



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU MANIU”
VINȚU DE JOS



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ” IULIU MANIU” VINȚU DE JOS

Nr.1559/10.09.2025

Revizuire PDI



- Aprobat în sesiunea CA din data de 04.09.2025
- Avizat/dezbătut în sesiunea CP din data de 04.09.2025

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Deviza unității:

„Natura ne aseamănă. Educația ne deosebește.”

Confucius

2022-2027



Str. Mihai Eminescu, Nr. 12, Loc. Vințu de Jos, Cod poștal 517875, Jud. Alba
Telefon: 0258 739118, Fax: 0258 739118
www.scoalavintudejos.ro, sc.vintu@isjalba.ro



CUPRINS

ARGUMENT	2
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	3
FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	4
CONTEXTUL LEGISLATIV	6
I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	8
I.1 ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII	8
I.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE	13
I.2.1 SCURTĂ ISTORIE A ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE	13
I.2.2 RESURSELE UMANE	14
I.2.3 RESURSE MATERIALE	26
I.2.4 RESURSE COMUNITARE	27
I.2.5 ANALIZA CIRCUMSCRIPTIEI ȘCOLARE	28
I.2.6 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	31
I.2.7 ORGANIGRAMA	27
I.2.8 INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE –CANTITATIV ȘI CALITATIV, 2014-2025	33
II. ANALIZA DE NEVOI	60
II.1 ANALIZA P.E.S.T.E.L.	66
II.2 ANALIZA RELAȚIEI MEDIUL INTERN –MEDIUL EXTERN ȘCOLII (S.W.O.T).....	66
III. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE	75
III. 1 VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII	75
III. 2 ȚINTELE (OBIECTIVELE) STRATEGICE:.....	76
III. 3 OPȚIUNI STRATEGICE	77
IV. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	94

ECHIPA DE PROIECT

Director- Alina Ioana Crișan

Director adjunct- Radu Ramona Denisa

Membrii Consiliului de administrație

Reprezentanți ai catedrelor/comisiilor metodice

Reprezentantul sindicatului



ARGUMENT

Actualul Plan de dezvoltare instituțională, revizuit în septembrie 2025, are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale ”Iuliu Maniu” Vințu de Jos în perioada septembrie 2022 - septembrie 2027. Durata de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative, apariția noii Legi a Educației Naționale (Legea nr. 198/2023) și prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială ”Iuliu Maniu” Vințu de Jos vizează punerea în aplicare a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.
- ✓ analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:
- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;



- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2023-2027 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

O școală situată în mediul rural trebuie să reprezinte un centru cultural al comunității, de valorificare a tradițiilor locale, de promovare a educației estetice, artistice și morale, nu doar în rândul elevilor, ci și în rândul membrilor comunității.

În acest context, ne punem problema unui învățământ:

- ❑ **bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, de agenții economici, profesori formați ce răspund nevoilor comunitare);
- ❑ **re tehnologizat** (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- ❑ **deschis**, promovând egalitatea șanselor în toate sectoarele, care să dezvolte **dimensiunea europeană** în educație la toate nivelurile;
- ❑ **cu standarde ridicate**, orientată spre cercetarea științifică și **inovarea în practică pedagogică** și în elaborarea de programe educaționale prin utilizarea **noilor tehnologii informaționale și de comunicare**;
- ❑ **care să promoveze și să păstreze tradițiile locale**, dezvoltând sentimentul apartenenței la comunitate;
- ❑ bazat pe un **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.



Acest P.D.I. este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv–educativ, în concordanță cu formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții (lifelong learning).

Se vorbește din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul, nu numai pentru a ști, ci mai ales pentru a ști să facă, a ști să fie, a ști să devină, practicând un învățământ cu un standard înalt de calitate.

Potrivit prevederilor din Legea Educației Naționale, școala poate să-și conceapă politici proprii în toate domeniile ce vizează educația și instrucția elevilor. În acest fel, se conferă acesteia **rolul de principal factor de decizie**, asigurând participarea și consultarea tuturor factorilor sociali interesați.

Se estimează anumite schimbări în urma acestui proces: **la nivelul școlii** (democratizarea vieții școlii; inovație și diversificare a ofertei școlare; asumarea responsabilă a deciziilor privind calitatea procesului instructiv-educativ și a condițiilor de realizare a acestuia), **la nivelul consiliului local** (implicarea reală și efectivă în funcționarea și dezvoltarea serviciului educațional; asumarea de către autoritățile locale a responsabilității privind furnizarea de servicii educaționale; dezvoltarea comunității prin transformarea școlii în centru de informare și dezvoltare pentru comunitate), **la nivelul societății** (corelarea mai bună dintre oferta și cererea pe piața muncii; integrarea socială prin diferențiere a absolvenților, în funcție de competențe și opțiuni; promovarea valorilor autentice și a tradițiilor specifice).

Realizând proiectul de dezvoltare instituțională, școala își definește propria personalitate, își construiește identitatea, însă aceasta nu se poate face fără a ține cont de factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a celor care educă; structura genetică a elevilor; mediul familial și social; o direcționare și structurare permanentă a învățământului printr-o legislație bine racordată la realitățile și tradiția învățământului românesc și în concordanță cu evoluția societății pe plan național și realizările învățământului pe plan internațional.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Școala Gimnazială “Iuliu Maniu” Vințu de Jos funcționează ca un tot unitar, creat din efortul structurii manageriale, al personalului școlii, al beneficiarilor direcți, al comunității locale, al Inspectoratului Școlar Județean Alba și al altor parteneri implicați.



Proiectul de dezvoltare oferă o perspectivă reală asupra școlii din punctul de vedere al imaginii acesteia, dar și al activităților, și stabilește direcțiile majore de progres, modalitatea de elaborare a acestuia permițând consultarea tuturor părților, implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse. El reflectă politica educațională pe termen mediu (5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, de contextul socio-economic actual și de apartenența europeană. Atenția este concentrată asupra finalității principale a educației, formulate în Legea Educației Naționale: *formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini*, necesare pentru:

- a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;*
- b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;*
- c) ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;*
- d) formarea unei concepții de viață bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;*
- e) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;*
- f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural,* asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigurând coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2016-2021 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor care provin din medii defavorizate.
3. Îmbunătățirea rezultatelor școlare.
4. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și obținerea postului de profesor psihopedagog.
5. Lipsa unui cabinet medical.

Pentru a asigura continuitatea dezvoltării unității școlare și adecvarea direcțiilor strategice la situația reală, s-au avut în vedere rapoartele privind starea și calitatea educației din unitatea de învățământ din ultimii 4 ani, PDI precedent, rapoartele de autoevaluare internă, informații din baza de date a școlii, opinii ale beneficiarilor direcți și indirecti etc.



CONTEXTUL LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;



- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

I.DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

I.1 ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII

REPERE ISTORICE

Comuna **Vințu de Jos**, cunoscută și sub numele de *Vinț* (în dialectul săsesc *Wints*, *Wänts*, în germană *Unter-Wintz*, *Winzendorf*, *Weinsdorf*, în maghiară *Alvinc*, în latină *Binstum*), beneficiind de o poziție fizico-geografică favorabilă, a reprezentat din cele mai vechi timpuri un areal intens populat, în care sunt atestate toate civilizațiile perioadei preistorice, antice și medievale cunoscute în spațiul transilvănean. Vestigiile arheologice descoperite pe teritoriul comunei Vințu de Jos, județul Alba atestă existența unor comunități umane încă din Epoca Neolitică, adică de acum circa 7.000 de ani.

Prima atestare documentară a localității este anul 1248. În anul 1395, Vințu de Jos era *târg*, în 1435 avea titlul de *oraș*, iar în sec.al XV-lea a fost un important *port de sare*.

Localitatea a suferit din cauza năvălirilor turcești în 1442 și mai ales în 1659 și 1661. În 1526, regele Ungariei donează domeniul Vințului voievodului Țării Românești, Radu de la Afumați. Tot aici, în închisoarea de la castel, moare domnul Moldovei, Aron Vodă. Locuitorii comunei au mai participat la răscoala condusă de Horea, la revoluția din 1848 și la evenimentul din 1918.

COMUNA VINȚU DE JOS – INFORMAȚII GENERALE

AȘEZARE GEOGRAFICĂ



Vințu de Jos (România)
Localizarea satului pe harta României
Coordonate: 45°59'34"N 23°29'8"E



Poziția comunei Vințu de Jos în jud. Alba

Comuna se află așezată în partea de sud a județului Alba, și este străbătută de râul Mureș, pe malul stâng aflându-se satul Vințu de Jos (reședința comunei), iar pe malul drept, în lunca acestuia sunt situate celelalte 17 sate aparținătoare comunei.

Comuna este legată de șoseaua națională E68 și autostrada A1 (care străbat partea de sud a comunei), care leagă Sibiu de Deva și de drumurile județene DJ107A și DJ107C spre Alba Iulia. Orașele importante aflate în apropierea comunei sunt: Sibiu - 58 km; Teiuș - 30 km; Cluj - 109 km; Târgu Mureș - 158 km; Deva - 65 km; Râmnicu Vâlcea - 256 km și Brașov - 200 km.

Prin comună trece și calea ferată, acesata fiind nod de cale ferată spre direcțiile Teiuș, Simeria și Sibiu deservită de stația Vințu de Jos.

Cea mai apropiată așezare urbană este orașul Sebeș, aflat la o distanță de aproximativ 10 km iar reședința județului, municipiul Alba Iulia, este aflat la 13 km.

Teritoriul administrativ teritorial al comunei Vințu de Jos se învecinează cu:

- comuna Meteș spre nord
- comuna Pianu și Săliștea spre sud
- comuna Blandiana spre vest
- orașul Sebeș spre est
- municipiul Alba Iulia spre nord est

STRUCTURA TERITORIULUI



Comuna Vințu de Jos are în componență următoarele 18 sate:

- **Satul Vințu de Jos** – reședința de comună
- **Satul Vurpăr** – aflat la aproximativ 2,5 km
- **Satul Pârâul lui Mihai** – aflat la aproximativ 4 km
- **Satul Câmpul Goblii** – aflat la aproximativ 4,5 km
- **Satul Valea Goblii** – aflat la aproximativ 5,5 km
- **Satul Valea Vințului** – aflat la aproximativ 5,5 km
- **Satul Hațegana** – aflat la aproximativ 7,2 km
- **Satul Stăuini** – aflat la aproximativ 7 km





- **Satul Dealu Ferului** – aflat la aproximativ 7 km
- **Satul Ciocașu** – aflat la aproximativ 8 km
- **Satul Crișeni** – aflat la aproximativ 8 km
- **Satul Poienița** – aflat la aproximativ 8,8 km
- **Satul Valea lui Mihai** – aflat la aproximativ 9 km
- **Satul Mătăcina** – aflat la aproximativ 9 km
- **Satul Gura Cuțului** – aflat la aproximativ 9,5 km
- **Satul Inuri** – aflat la aproximativ 10 km
- **Satul Laz** – aflat la aproximativ 12 km

Din punct de vedere **geografic** comuna este așezată pe lunca Mureșului, pe malul stâng și drept.

Cadru natural

- **RELIEFUL** Vințu de Jos prezintă două forme de **relief**: lunca și terasele râului Mureș și relieful muntos în partea de nord vest a comunei Munceii Vințului, ce au altitudine până la aproximativ 1000 m. Lunca Mureșului are o altitudine de 220-230 m, iar terasele ajung până la 300 m.
- **CLIMA** pe teritoriul comunei, dar și al acestei micro-zone a județului Alba, se caracterizează printr-un climat temperat continental, cu nuanțe aride.

REȚEAUA HIDROGRAFICĂ

- Rețeaua hidrografică a comunei este dominată de cursul mijlociu al râului Mureș, care colectează toate râurile și pâraiele existente pe raza comunei, dintre care amintim: valea Stauinilor, Valea lui Mihai, Valea Vințului, Valea Goblii și Pârâul Sârbului

FLORA ȘI FAUNA

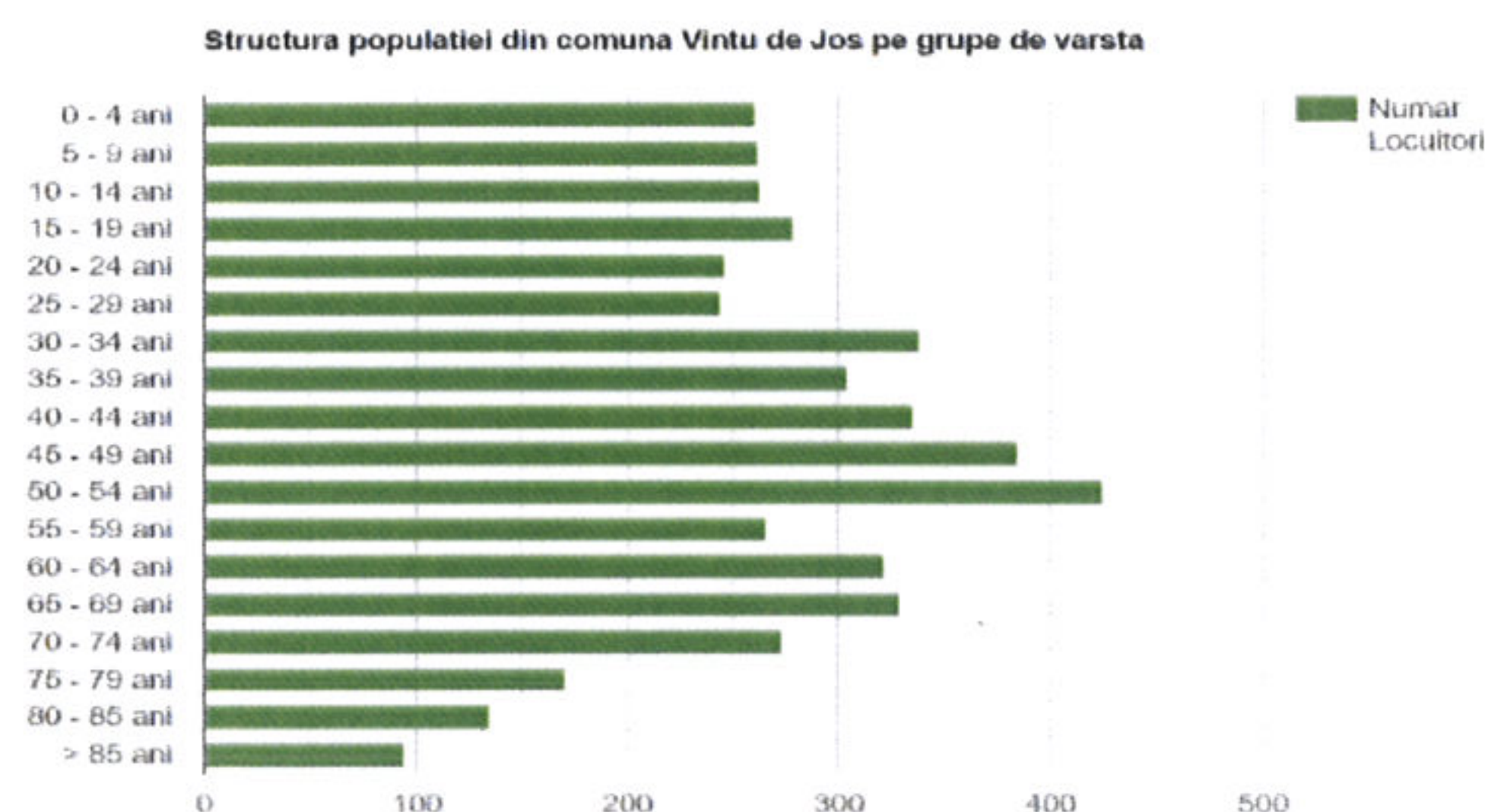
- Pe teritoriul comunei Vințu de Jos elementele de vegetație sunt elementele tipice de terase și vegetație de deal și munte.
- Vegetația de luncă este alcătuită din: arin alb, diverse specii de plop și salcie.
- În zona de deal și munte întâlnim păduri de foioase cu o mare diversitate de arbori: gorun, stejar, carpen, artar, ulm, tei și frasin.



Cadrul demografic

Evoluția demografică a comunei Vințu de Jos conform statisticilor oficiale:

Anul		2002	2011	2017	2021
Locuitori		5.295	4801	>5000	4923



Sănătatea

La nivelul comunei Vințu de Jos funcționează:

- un cabinet medical care deservește populația întregii comune, unde își desfășoară activitatea 3 medici de familie și 4 asistenți medicali.
- două farmacii care deservesc întreaga comună.
- există un cabinet stomatologic.
- un cabinet sanitar- veterinar privat, dotat cu farmacie veterinară la care lucrează un medic veterinar și un tehnician.

Asistența socială



În comuna Vințu de Jos funcționează două adăposturi pentru persoane vârstnice, nu există un serviciu de incluziune socială sau vreun centru de plasament al Direcției Județene pentru Protecția Copilului.

Cultura

- Se regăsesc 4 unități de cultură – o bibliotecă comunală și 3 cămine culturale care găzduiesc evenimentele locale: nunți, spectacole, baluri, șezători.
- În curs de amenajare există și un muzeu etnografic.
- număr unități de cult (biserici, mănăstiri, case de rugăciuni) – 10 biserici ortodoxe , evanghelice, romano-catolice și reformate.

Activități specifice zonei:

- agricultura (cultivarea plantelor și cerealelor).
- creșterea animalelor (bovine, ovine, porcine, animale de curte).
- servicii și unități de comerț cu amănuntul: unități private.
- diverse activități de producție (încălțăminte, tabacirea și finisarea pieilor).
- activități în domeniul construcțiilor (stații de betoane, stații de sortare, balastiere, fabricare bolțari și alte prefabricate din beton, firme de construcții)
- transporturi de mărfuri

Obiective turistice și de agrement:

- Castelul Horvath și domeniile Martinuzzi.
- Bisericile și lăcașurile de cult.
- Zona montană pentru activități de agrement, ieșiri în natură.
- Râul Mureș pentru activități de pescuit sportiv și agrement.
- Sala de sport și terenul de fotbal (zonă de agrement și activități sportive).
- Parcul central (locul de desfășurare a evenimentele culturale locale).



I.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

- **Unitatea școlară:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU MANIU” VINȚU DE JOS
- **Adresa unității:** STRADA: MIHAI EMINESCU, NR. 12
- **Localizarea geografică a școlii cu personalitate juridică :** Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” Vințu de Jos se află situată în centrul comunei Vințu de Jos , Str. Mihai Eminescu nr. 12.
- **Structuri:** Școala cu clasele I-IV Vurpăr, Școala cu clasele I- IV Valea Vințului, GPN Vurpăr, GPN Valea Vințului, GPN Vințu de Jos.

I.2.1 SCURTĂ ISTORIE A ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

În anul 1785, în Vințu de Jos funcționa o școală românească, primele școli menționate în documente fiind cele din Vințu de Jos și Sibîșeni. Cele mai vechi documente existente în arhiva școlii generale din localitatea centru sunt un registru de înscriere din anul 1887, un registru de intrări-ieșiri din anul 1890 și un catalog din anul 1898. După 1 Decembrie 1918, cel mai vechi document școlar este un registru de prezență din anul 1926.

Școala de 7 ani (gimnaziul) cu predarea în specialități din clasa a V-a s-a înființat în comuna Vințu de Jos în anul 1946, din inițiativa învățătorului Simion Dragosin, subinspector în plasa Vințu de Jos, a preotului Alexandru Iacobescu de la parohia ortodoxă din localitate și a învățătorului Miron Muntean, de la Școala primară din Vințu de Jos.

În prezent, școala poartă numele omului de stat Iuliu Maniu, procesul educațional desfășurându-se în 5 corpuri de clădire, ultimul fiind inaugurat în ianuarie 2007, precum și la școlile structuri: Școala cu clasele I-IV Vurpăr, Școala cu clasele I- IV Valea Vințului, GPN Vurpăr, GPN Valea Vințului, GPN Vințu de Jos. Există 6 clase de preșcolari, 10 clase de învățământ primar și 8 de gimnaziu. Întreg corpul profesoral este alcătuit din cadre calificate coordonate de către directorul profesor Alina Ioana Crișan, și directorul adjunct, profesor Lucia Herman.



I.2.2 RESURSELE UMANE

II.1 POPULAȚIA ȘCOLARĂ 2025-2026

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 386 de elevi și 134 preșcolari. Procesul instructiv educativ se desfășoară în șapte corpuri de clădire amplasate pe teritoriul comunei Vințu de Jos astfel: în Vințu de Jos (5), Vurpăr (1) și Valea Vințului (1) unde învață 491 copii, distribuiți în 27 de clase astfel: *12 clase CP-IV: 221 elevi, 8 clase V-VIII: 165 elevi, 5 grupe de program normal și 2 grupă de program prelungit: 134 preșcolari. Elevii învață la școala de centru cu personalitate juridică și la cele două școli structurale (Vurpăr și Valea Vințului),* Planul de școlarizare pentru învățământul de masă/obligatoriu fiind îndeplinit în proporție de 100%, elevii fiind distribuiți pe clase astfel:
Numărul total de copii/elevi înmatriculați în unitate, incluzând toate structurile subordonate (în învățământul cu frecvență – zi și A doua șansă-nivel primar, pe niveluri de învățământ)

Învățământ preșcolar - 134

Învățământ primar - 221

Învățământ gimnazial - 165

Număr formațiuni de studiu/Nivel

Preșcolar – 7 (5 clase de program normal și 2 clasă de program prelungit)

Primar - 12 clase

Gimnazial - 8 clase

Număr mediu de copii/ elevi / formațiune de studiu (pentru fiecare program de studiu/formă de învățământ):

Nr mediu preșcolari/ formațiune de studiu – **19,57**

Nr mediu elevi primar/ formațiune de studiu – **18,42**

Număr mediu elevi gimnaziu/ formațiune de studiu – **20,63**



TABEL CU ELEVII PE CLASE ȘI NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT/ STRUCTURI

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Clasa de elevi/grupa de preșcolari	Nr. de elevi/preșcolari	Observații (nr. de elevi cu CES/clasă)
1	Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” Vințu de Jos (PJ)	Clasa pregătitoare A	16	
		Clasa pregătitoare B	14	
		Clasa I A	27	
		Clasa a II-a A	21	
		Clasa a II-a B	21	
		Clasa a III-a A	19	
		Clasa a III-a B	20	1
		Clasa a IV-a A	22	
		Clasa a IV-a B	20	2
		Clasa a V-a A	25	
		Clasa a V-a B	25	



		Clasa a VI-a A	18	
		Clasa a VI-a B	17	
		Clasa a VII-a A	13	5
		Clasa a VII-a B	18	
		Clasa a VIII-a A	25	2
		Clasa a VIII-a B	24	2
2	Școala Primară Vurpăr	Cls. P +I	17	
3	Școala Primară Valea Vințului	Cls. P+I+III	12	
	Școala Primară Valea Vințului	Cls II+IV	12	
4	Grădinița cu Program Normal Vințu de Jos	Grupa mică A	23	
		Grupa mică B	16	
		Grupa mijlocie A	24	
		Grupa mare A	17	
		Grupa mare B	20	
5	Grădinița cu Program Normal Vurpăr	Gr. Combinată	21	
6	Grădinița cu Program Normal Valea Vințului	Gr. Combinată	13	
Total		27 clase/grupe	520	12



II.2 PERSONALUL ȘCOLII 2025-2026

Număr de cadre didactice : 39

Educatoare: 9 (2 grad I, 3 grad II, 4 def)

Învățători: 12 (7 grad I, 2 grad II, 3 def)

Profesori: 18 (13 grad I, 2 grad II, 1 def., 1 deb, 1 necalificat)

Personal didactic auxiliar: 3

Secretar – 1, Analist programator - 1, Administrator financiar - 0, Adm. de patrimoniu- 1

Personal nedidactic : 9 (7 - îngrijitori, 1 - muncitor, 1 - șofer)

NORME

Număr total norme: 46,95 din care:

Personal didactic de predare: **35,95**

Personal didactic auxiliar: **3,50**

Personal nedidactic: **7,50**

PERSONALUL ȘCOLII 2025-2026

Categorie	din care :	Nr. persoane	Titulare	din care:			
				Suplinitori calificați	Suplinitori necalificați	Viabilitatea postului	Detașați/plata cu ora
Didactic	Educatoare	1	1	-	-	-	-
	Profesori pentru învățământul preșcolar	8	6	1	-	1	-
	Învățători	1	1	-	-	-	-
	Profesori pentru învățământul primar	11	11	-	-	-	-
	Profesori	18	15	2	1	-	-
Didactic auxiliar	Secretar	1	-	-	-	-	-
	Analist programator	1	-	-	-	-	-
	Adm. financiar	0	-	-	-	-	Serviciu externalizat
	Adm. de patrimoniu	1	-	-	-	-	-



Nedidactic	Îngrijitori	7		-	-	-	-
	Șofer	1		-	-	-	-
	Muncitor	1		-	-	-	-
	Total personal	51	34 cadre didactice titulare + 3 didactic auxiliar + 9 nedidactic	3	1	1	0

II.1 PESONALUL DE CONDUCERE

Director (numele și prenumele)	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular (dacă e cazul)
CRÎȘAN ALINA IOANA	GEOGRAFIE PROFESOR DOCUMENTARIST ȘTIINȚE ECONOMICE	I	27 ani	Decizia ISJ Alba Nr.3758/20.12.2021	Concurs	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Vințu de Jos	-
Director adjunct (numele și prenumele)							
RADU RAMONA DENISA	PROFESOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR SĂ PREȘCOLAR	II	7 ani	Decizia ISJ Alba Nr.2077/25.08.2025	Detașată în interesul învățământului	Școala Gimnazială "Iuliu Maniu" Vințu de Jos	-

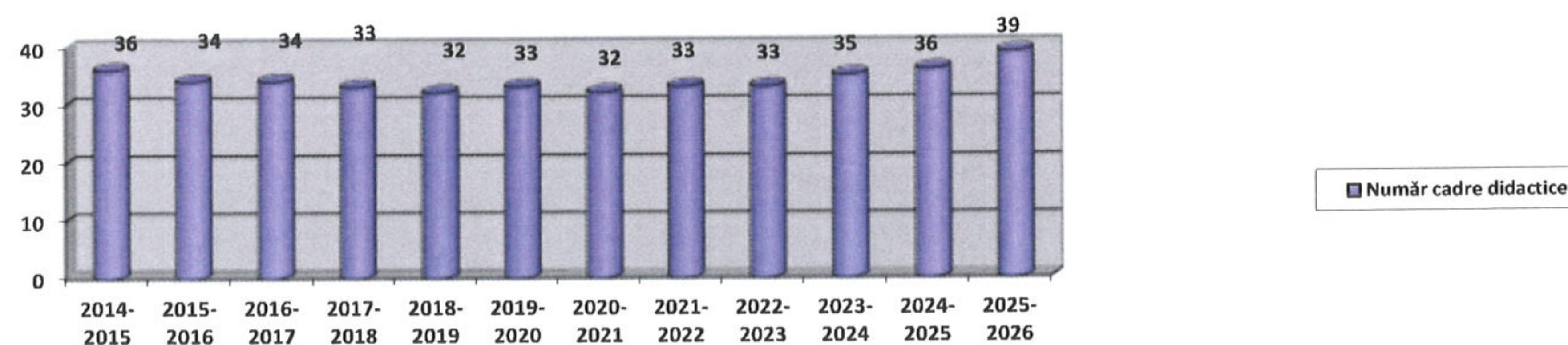
II.2 CADRE DIDACTICE

Număr total de cadre didactice	Număr de norme întregi/posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în	Număr de titulari/procent din număr	Număr de cadre calificate/procent
--------------------------------	--------------------------------	--	-------------------------------------	-----------------------------------



		unitatea de învățământ procent din număr de cadre didactice	de norme întregi/posturi	din număr de cadre didactice
39	35,95	36 92,3%	34 titulari 87,17 %	38 97,43%

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 39 cadre didactice.



A) Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai școlii	34	7	12	15



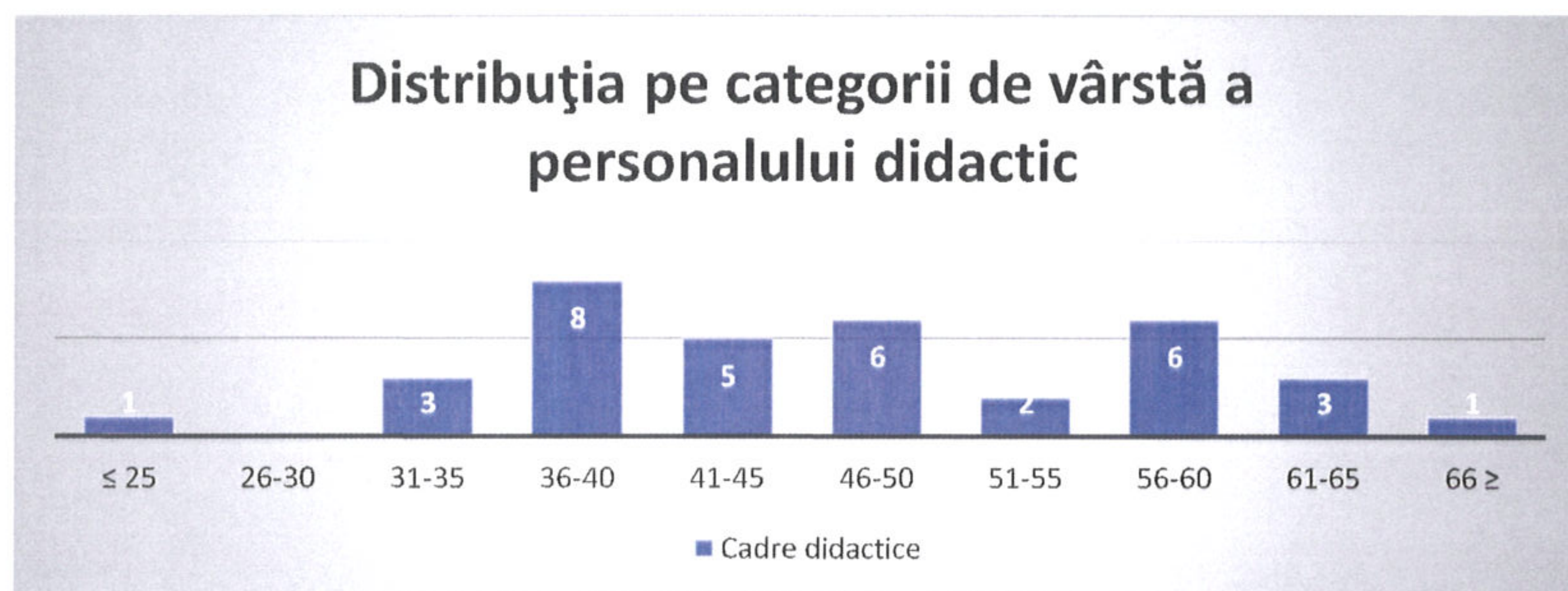
Angajați pe viabilitatea postului	1	1	0	0
Detașați din alte unități	0	0	0	0
Plata cu ora	0	0	0	0
Suplینitori calificați	3	1	0	2
Suplینitori necalificați	1	0	0	1
TOTAL	39	9	12	18

B) Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	Sub 1 an	1-5 ani	5-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	Peste 25 ani
în învățământ	3	4	4	0	3	7	18
în unitate	6	4	3	0	3	6	17

C) Distribuția pe categorii de vârstă a personalului didactic

Vârsta	≤ 25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65	66 ≥
Cadre didactice	3	1	2	3	10	7	1	6	5	1

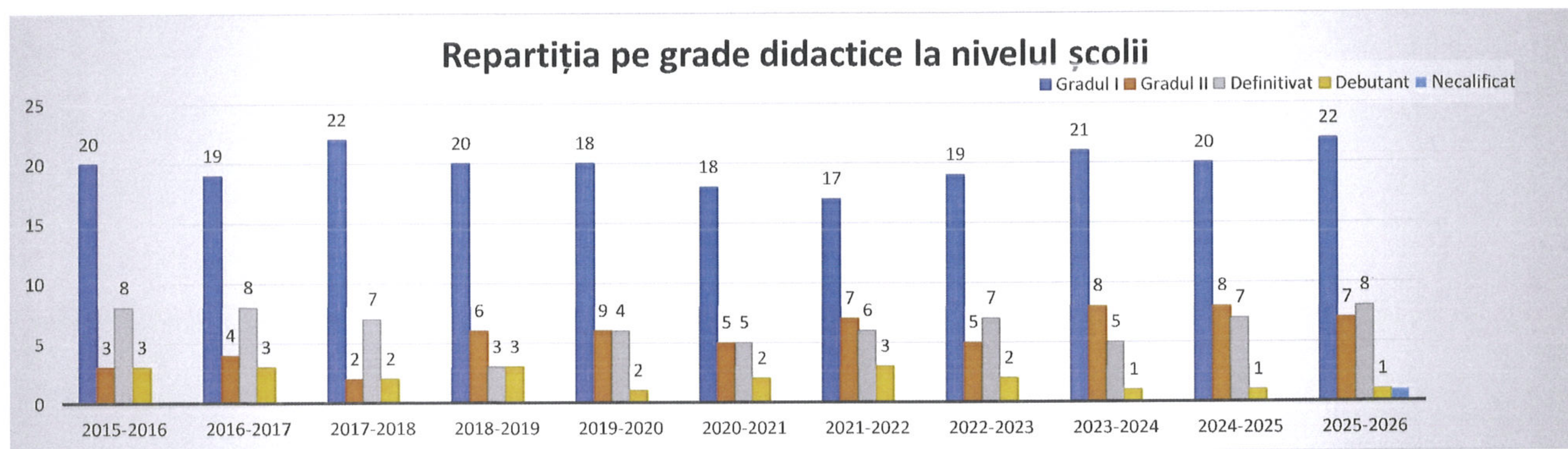


Media de vârstă a personalului didactic de predare este de: **46,97 ani**

D) Formarea cadrelor didactice (grade didactice, cursuri de formare cu credite, cursuri de formare fără credite, formatori, metodiști, membri CC, publicații):

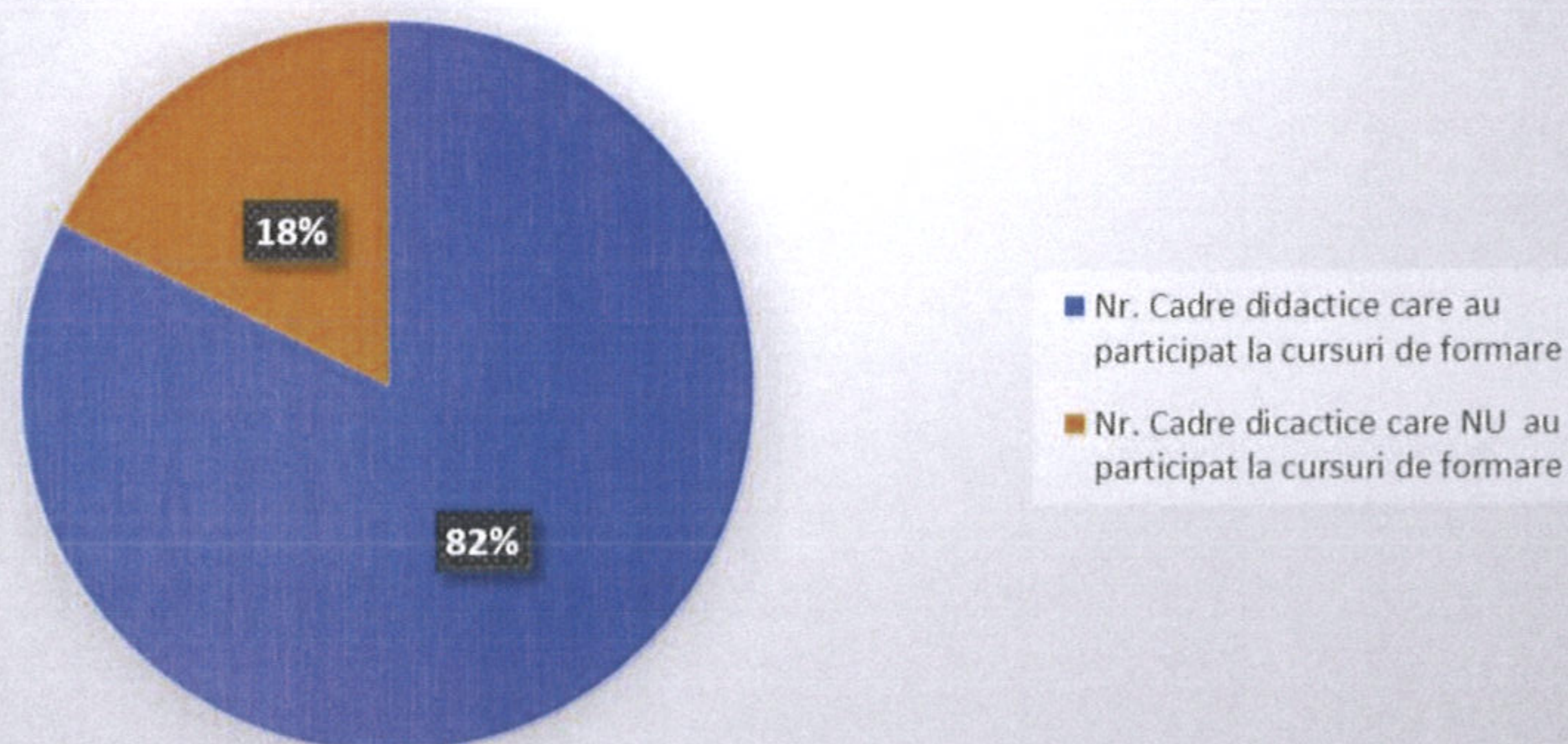


D1) Repartiția pe grade didactice



D2) Participarea la cursuri de formare a cadrelor didactice în ultimii 3 ani (2020-2024)

Participare cursuri de formare în ultimii 3 ani (2020-2024) a cadrelor didactice





D3) Lista cadrelor didactice care au calitatea de formatori, metodiști ISJ, membri în consilii consultative, experți în problematica formării

Nr.crt	Nume cadru didactic	Calitatea	Specialitatea
1.	Boc Irina Florica	formator	Formarea adulților
2.	Boian Florina Ileana	formator	Formarea adulților
3.	Crișan Alina-Ioana	formator	Formarea adulților
4.	Deoancă Paraschiva	formator	Formarea adulților
5.	Dumitrean Mariana	formator	Formarea adulților
6.	Hațegan Luminița	formator	Formarea adulților
7.	Herman Lucia	formator	Formarea adulților
8.	Negrea Iuliana	formator	Formarea adulților
9.	Panait Antonina	formator național formator	Profesori documentariști Formarea adulților
10.	Radu Ramona Denisa	formator	Formarea adulților
11.	Rotaru Mihaela	formator	Formarea adulților
12.	Țălnar Ioana-Delia	formator	Formarea adulților



II.3 PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Secretar	1	1,00	-	x	-
Analist programator	1	1,00	-	x	-
Administrator financiar	0	0,50	-	x	-
Administrator de patrimoniu	1	1,00	-	x	-

II.4 PERSONALUL NEDIDACTIC

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitori	7,00	5,50	-	x	-
Șofer	1,00	1,00	-	x	-
Muncitor	1,00	1,00	-	x	-



I.2.3 RESURSE MATERIALE

- *Resurse materiale*

Spații școlare, din care : - săli de clasă: 17 la școala coordonatoare + 11 la școlile aparținătoare

- centru de documentare și informare: 1

- cabinet de informatică: 1

- în școală există amenajate: cabinet pentru directori, contabilitate, secretariat și cancelarii în toate corpurile clădire

- nr. spațiilor sanitare: 4 la școala coordonatoare + 3 la școlile aparținătoare

Dotări:

ECHIPAMENTE IT ȘI ELECTRONICE	NUMĂR
Sistem All in One	37
Laptopuri	33
Calculatoare hardware	11
Tablete	70
Tablete grafice	12
Videoproiectoare	24
Table interactive	8 (7 cu display+1 smart)
Camere web săli de clasă pt scenariul roșu	14
Boxe	9
Multifuncționale și imprimante	10
Cameră video săli de clasă	19
Cameră video portabilă	2
Aparat foto	2
Stație transmisie- boxă portabilă	1

Școala dispune de fonduri bănești extrabugetare (modeste) de la “Asociația Agricolă Vințana” și Ocolul Silvic Valea Ampoiului.

Școala are un CDI cu un număr de peste 2983 volume, cărți de specialitate și beletristică, o sală de sport, grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente..



Elevii învață în condiții foarte bune. Școlile au centrale termice proprii, racordare la apă curentă, iluminat și centrală termică proprie la sala de sport, sistem de supraveghere cu camere video.

Resurse informaționale

- ✓ Fond **carte 2 983 volume în 2021, 3300 volume în 2025**
- ✓ Colecția de periodice
- ✓ Tribuna învățământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ mici sponsorizări- donații

I.2.4 RESURSE COMUNITARE

Grupurile de interes în privința dezvoltării instituționale a Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu” Vințu de Jos sunt reprezentate de :

- administrația locală
- părinții
- instituțiile locale (Biserică, Poliție, Dispensarul medical).

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Cadrele didactice și elevii participă la activitățile realizate în cadrul comunității. Școala colaborează bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.

Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt informați permanent despre procesul instructiv educativ, participă la activitățile școlii.



Școala are relații de parteneriat cu Poliția Comunală, în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră cu participarea cadrelor de poliție.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

Ambianța în unitatea școlară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

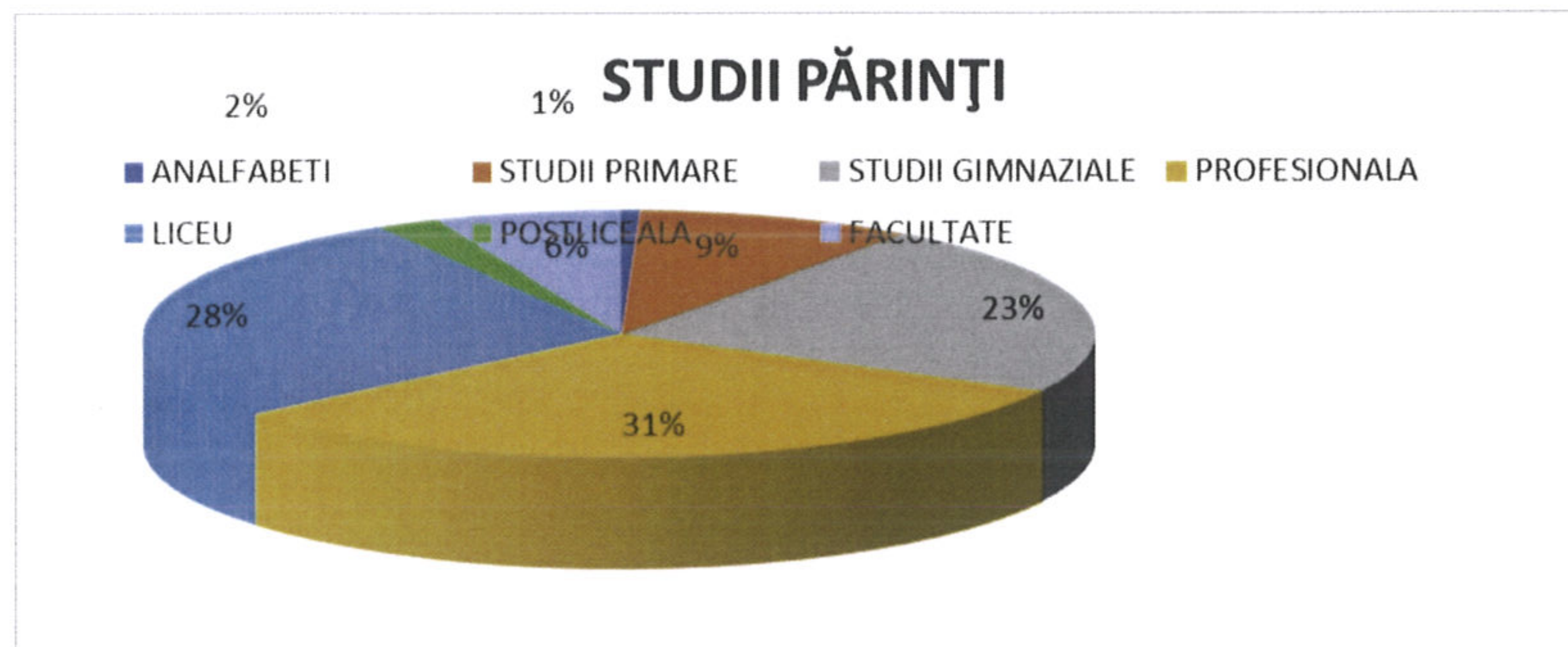
- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa locurilor amenajate de joacă;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

I.2.5 ANALIZA CIRCUMSCRIPTIEI ȘCOLARE

Elevii provin de pe raza comunei din localitățile: Câmpu Goblii, Ciocașu, Crîșeni, Dealul Ferului, Gura Cuțului, Hațegana, Inuri, Laz, Mătăcina, Mereteu, Pârâu lui Mihai, Poienița, Stăuini, Valea Goblii, Valea lui Mihai, Valea Vințului, Vințu de Jos, Vurpăr, din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale (CES-18 elevi). Conform statisticilor CEAC, majoritatea elevilor provin din familii cu studii medii (28%) și profesională (31%) , un număr semnificativ de elevi provin din familii cu studii gimnaziale (23%), chiar primare (9 %), un număr relativ mic provine din familii cu studii superioare (6%), iar 1% dintre familii nu au studii (analfabeți).



Un fenomen actual este plecarea părinților la muncă în străinătate, copiii rămânând în grija unuia dintre părinți, a altor membri ai familiei sau chiar în grija unor persoane străine. La începutul anului școlar 2021-2023 erau înregistrați un număr de 10 elevi în această situație.

În privința **FACTORILOR DE RISC** cu care se confruntă elevii și preșcolarii de pe raza comunei Vințu de Jos, situația stă în felul următor:

Nr. crt.	Număr elevi/preșcolari proveniți din familii cu dificultăți economice Conform OUG 133/2020	Număr elevi/preșcolari proveniți din familii dezorganizate	Număr elevi rromi;	Număr elevi cu cerințe educaționale speciale (CES)	Număr elevi/preșcolari care suferă de boli cronice	Număr elevi navetiști	Nr.elevi cu părinți plecați în străinătate
1	104	54	67	21	5	124	12



TABEL BURSE an școlar 2024-2025

TIPUL DE BURSĂ		NUMĂR ELEVI BENEFICIARI
BURSA DE MERIT		44
BURSA DE AJUTOR SOCIAL	Bursa de ajutor social litera a- venit ultimele 12 luni	59
	Bursa de ajutor social litera b- monoparentale	34
	Bursă orfan și plasament	6
	Bursa de ajutor social litera c- boală	5
Total elevi bursieri		148



I.2.6 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Școala este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare.

Climatul Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu” Vințu de Jos este caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultură pentru organizația noastră este cultura de tip sarcină. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia.

Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare. Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. A fost elaborat Regulamentul Intern și ROF care cuprind norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic.

Conducerea școlii este deschisă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ritualuri:

- Festivitate de început de an școlar cu slujba religioasă;
- Proiectul Festivalul toamnei
- Darul bucuriei de Crăciun și Paște;
- Colindat la Primărie, Biserică, ISJ, Cămin bătrâni, etc
- Serbări tematice: Crăciun, 8 Martie, sfârșitul anului școlar;
- Ecologizări, plantări de arbori;
- Ziua școlii- 1 Iunie;



- Excursii în județ și țară;
- Festivitate de sfârșit de an școlar cu slujba religioasă;

SIMBOLURILE ȘCOLII:

- **Motto:** „*Natura ne aseamănă. Educația ne deosebește*” Confucius

- **Sigla:**



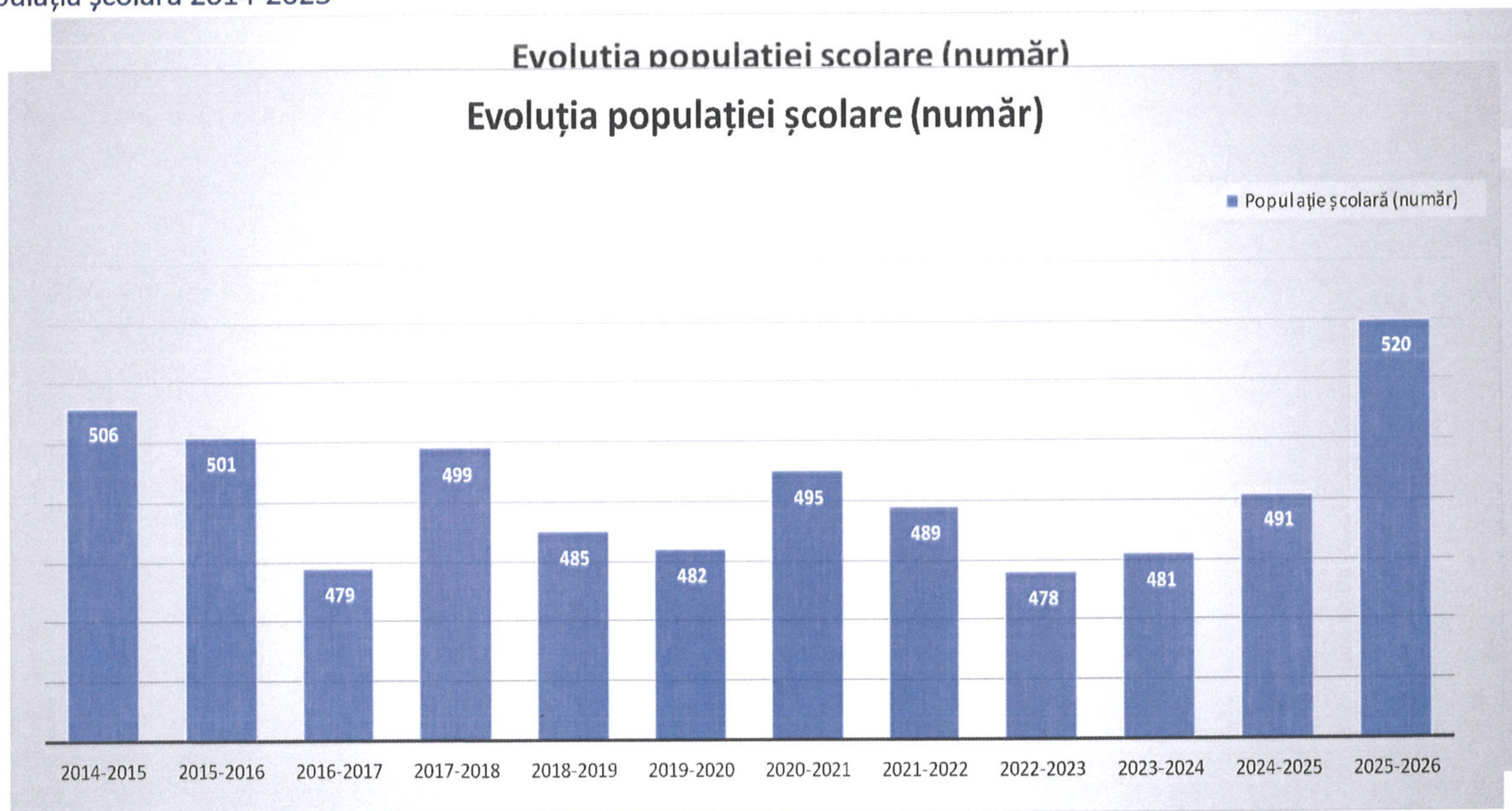
- **Uniforma:** vestă în carouri, cămașă albă.
- **Deviza școlii :** „*Învățăm împreună să ne pregătim pentru viață.*”

Școala Gimnazială „Iuliu Maniu” Vințu de Jos promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare. Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.



I.2.8 INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE –CANTITATIV ȘI CALITATIV, 2014-2025

1. Populația școlară 2014-2025





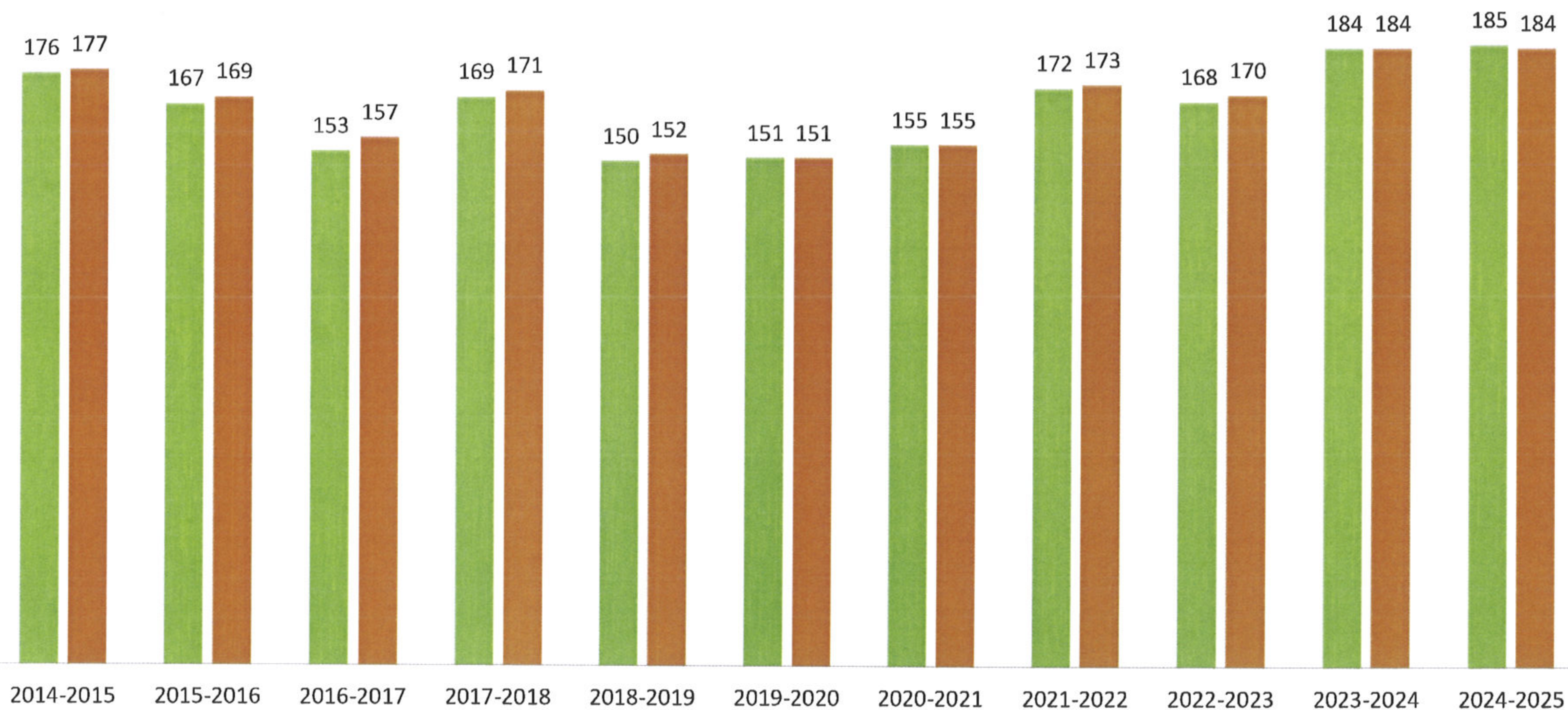
2. ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR- Indicatori de evaluare a performanțelor școlare –cantitativ și calitativ, 2014-2025

Anul școlar	Număr elevi înscrși la începutul anului școlar	Veniți în timpul anului școlar	Plecați la altă școală în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala		Număr elevi existenți la sfârșitul anului	Promovați		Repetenți	
	(a)	(b)	(c)	(d)		(e=a+b-c-d)	(f)		(g)	
				Nr.	% (d/a)		Nr.	% (f/e)	Nr.	% (g/e)
2014-2015	178	1	2	0	0	177	176	99	1	1
2015-2016	173	0	4	0	0	169	167	99	2	1
2016-2017	159	4	6	0	0	157	153	97	4	2
2017-2018	167	4	0	0	0	171	169	99	2	1
2018-2019	149	4	1	0	0	152	150	99	2	2
2019-2020	149	4	2	0	0	151	151	100	0	0
2020-2021	156	0	1	0	0	155	155	100	0	0
2021-2022	172	3	2	0	0	173	172	99	1	1
2022-2023	165	7	2	0	0	170	168	99	2	1
2023-2024	186	0	2	0	0	184	184	100	0	0
2024-2025	187	1	3	0	0	185	184	99	1	1



Număr elevi primar Vințu de Jos-Promovați

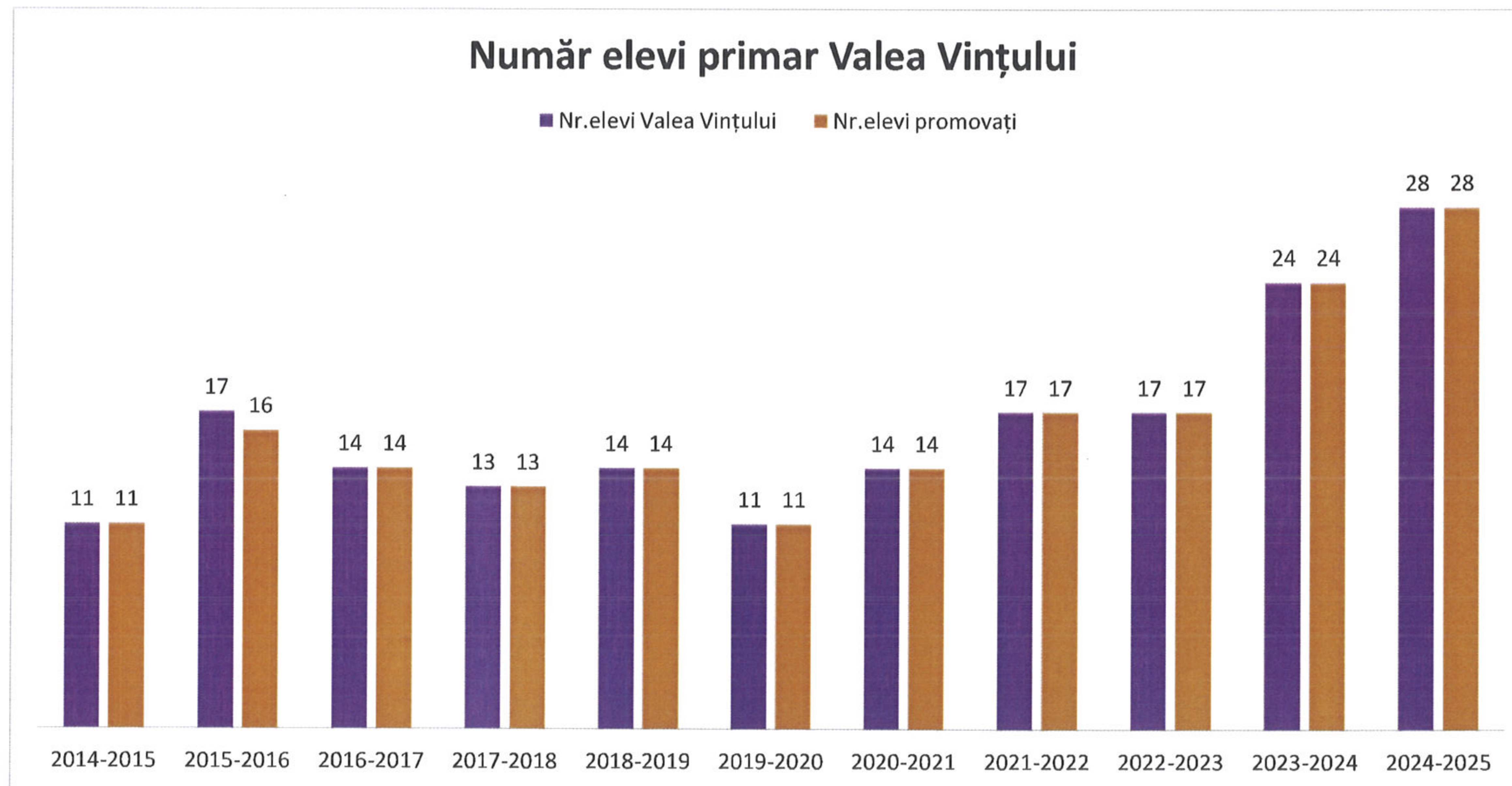
■ Nr.elevi promovați ■ Nr elevi





ȘCOALA PRIMARĂ VALEA VINȚULUI

Anul șco- lar	Număr elevi înscriși la începutul anului șco- lar	Veniți în timpul anului școlar	Plecați la altă școală în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala		Număr elevi ex- istenți la sfârșitul anului	Promovați		Repetenți	
	(a)	(b)	©	(d)		(e=a+b-c-d)	(f)		(g)	
				Nr.	% (d/a)		Nr.	% (f/e)	Nr.	% (g/e)
2014-2015	11	0	0	0	0	11	11	100	0	0
2015-2016	16	1	0	0	0	17	16	94	1	6
2016-2017	16	0	3	0	0	14	14	100	0	0
2017-2018	13	0	0	0	0	13	13	100	0	0
2018-2019	14	0	0	0	0	14	14	100	0	0
2019-2020	11	0	0	0	0	11	11	100	0	0
2020-2021	14	0	0	0	0	14	14	100	0	0
2021-2022	18	0	1	0	0	17	17	100	0	0
2022-2023	17	0	0	0	0	17	17	100	0	0
2023-2024	24	0	0	0	0	24	24	100	0	0
2024-2025	28	0	0	0	0	28	28	100	0	0



Școala Primară Vurpăr

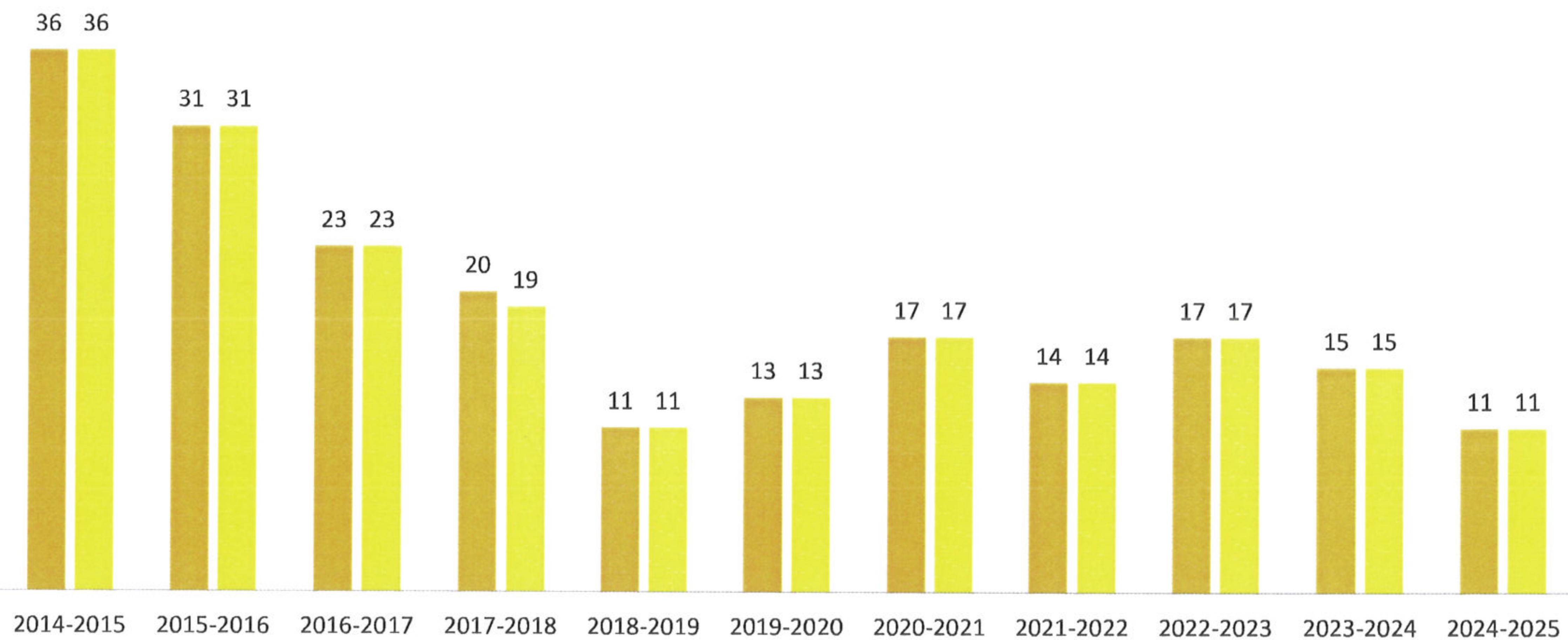


Anul școlar	Număr elevi înscriși la începutul anului școlar	Veniți în timpul anului școlar	Plecați la altă școală în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala		Număr elevi existenți la sfârșitul anului	Promovați		Repetenți	
	(a)	(b)	(c)	(d)		(e=a+b-c-d)	(f)		(g)	
				Nr.	% (d/a)		Nr.	% (f/e)	Nr.	% (g/e)
2014-2015	34	2	0	0	0	36	36	100	0	0
2015-2016	31	0	0	0	0	31	31	100	0	0
2016-2017	25	0	2	0	0	23	23	100	0	0
2017-2018	23	2	0	0	0	20	19	95	1	5
2018-2019	14	0	3	0	0	11	11	100	0	0
2019-2020	13	0	0	0	0	13	13	100	0	0
2020-2021	17	0	0	0	0	17	17	100	0	0
2021-2022	14	0	0	0	0	14	14	100	0	0
2022-2023	17	0	0	0	0	17	17	100	0	0
2023-2024	15	0	0	0	0	15	15	100	0	0
2024-2025	11	0	0	0	0	11	11	100	0	0



Număr elevi primar Vurpăr

■ Nr.elevi Vurpăr ■ Nr.elevi promovați





3. Indicatori de evaluare a performanțelor școlare –cantitativ și calitativ, 2014-2025

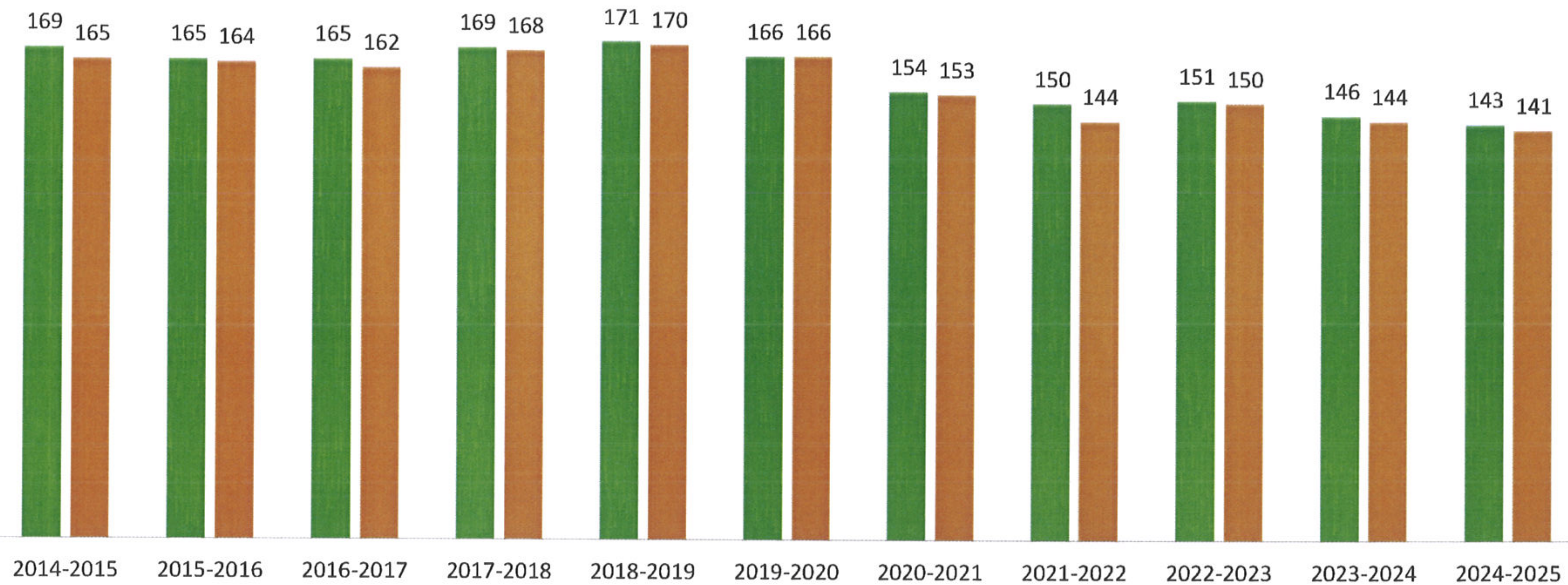
ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

Anul școlar	Număr elevi înscriși la începutul anului școlar	Veniți în timpul anului școlar	Plecați la altă școală în timpul anului școlar	Număr elevi care au abandonat școala		Număr elevi existenți la sfârșitul anului	Promovați		Repetenți	
	(a)	(b)	(c)	(d)		(e=a+b-c-d)	(f)		(g)	
				Nr.	% (d/a)		Nr.	% (f/e)	Nr.	% (g/e)
2014-2015	174	0	5	0	0	169	165	98	4	2
2015-2016	166	1	2	0	0	165	164	99	1	1
2016-2017	167	3	1	1	0,006	165	162	98	3	2
2017-2018	172	0	3	0	0	169	168	99	1	1
2018-2019	171	1	1	0	0	171	170	99	1	1
2019-2020	167	0	1	0	0	166	166	100	0	0
2020-2021	156	0	1	1	0.006	154	153	99	1	1
2021-2022	148	5	3	0	0	150	144	96	6	4
2022-2023	156	1	6	0	00	151	150	99	1	1
2023-2024	146	0	0	0	0	146	144	99	2	1
2024-2025	144	0	1	0	0	143	141	99	2	1



Număr elevi gimnaziu Vințu de Jos

■ Nr.elevi gimnaziu Vințu de Jos ■ Nr.elevi promovați



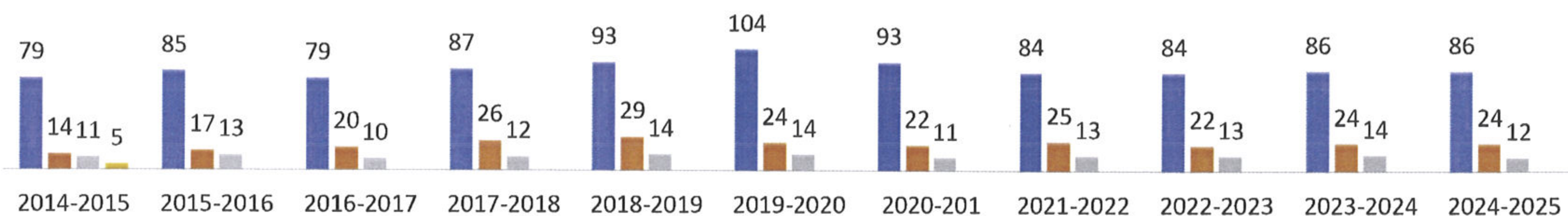


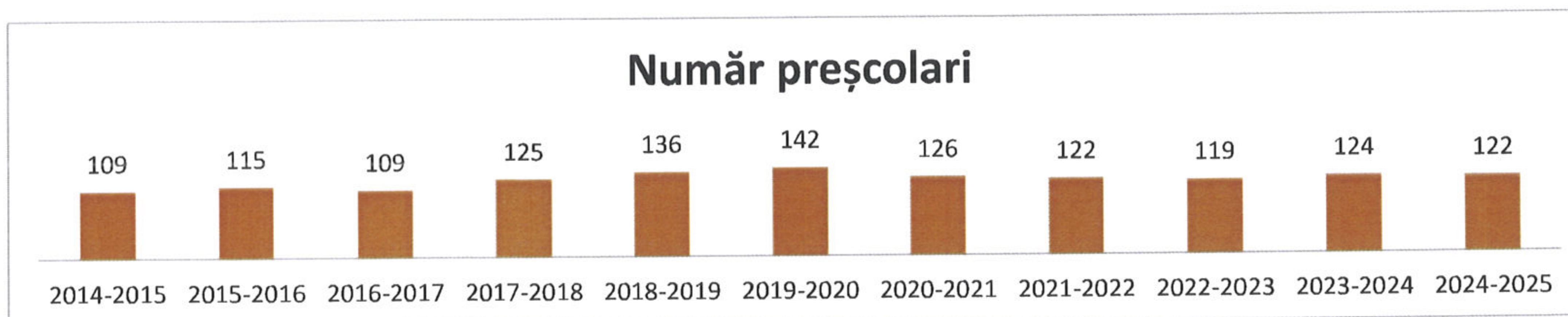
VI. 4 Populație școlară învățământ preșcolar 2014-2025

Nivel învățământ Preșcolar	2014 - 2015	2015 - 2016	2016 - 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
GPN/GPP Vințu de Jos	3 grupe/79 preșcolari	3 grupe/85 preșcolari	4 grupe/79 preșcolari	4 grupe/87 preșcolari	4 grupe/93 preșcolari	4grupe/104 preșcolari	4grupe/93 preșcolari	4grupe/84 preșcolari	4grupe/84 preșcolari	4 grupe/86 preșcolari	4 grupe/86 preșcolari
GPN Vurpăr	1 grupă/14 preșcolari	1 grupă/17 preșcolari	1 grupă/20 preșcolari	1 grupă/26 preșcolari	1 grupă/29 preșcolari	1 grupă/24 preșcolari	1 grupă/22 preșcolari	1 grupă/25 preșcolari	1 grupă/22 preșcolari	1 grupă/24 preșcolari	1 grupă/24 preșcolari
GPN Valea Vințului	1 grupă/11 preșcolari	1 grupă/13 preșcolari	1 grupă/10 preșcolari	1 grupă/12 preșcolari	1 grupă/14 preșcolari	1 grupă/14 preșcolari	1 grupă/11 preșcolari	1 grupă/13 preșcolari	1 grupă/13 preșcolari	1 grupă/14 preșcolari	1 grupă/12 preșcolari
GPN Sibișeni	1 grupă/5 preșcolari										
Total	109	115	109	125	136	142	126	122	119	124	122

Număr preșcolari pe structuri

■ GPN Vințu de Jos ■ GPN Vurpăr ■ GPN Valea Vințului ■ GPN Sibișeni





4.1 Date privind progresul în învățare și dezvoltare al preșcolarilor

An școlar	Număr total copii	din care			
		Copii de 3-5 ani care, în raport cu sine, înregistrează un progres *	Copii de 3-5 ani care, în raport cu sine, nu înregistrează nici un progres *	Copii de 5-6 ani care, în raport cu sine, înregistrează un progres*	Copii de 5-6 ani care, în raport cu sine, nu înregistrează nici un progres*
2019-2020	142	78	2	61	1
2020-2021	126	74	1	50	1
2021-2022	122	75	2	43	2
2022-2023	119	74	19	20	6
2023-2024	124	91	10	21	3
2024-2025	122	87	18	15	2



7 Date statistice privind absolvenții de clasa a VIII-a- 2014-2025

Anul școlar	Numărul de elevi din clase terminale existenți la sfârșitul anului școlar	Numărul de elevi promovați	Rata de absolvire
	a	b	a/b
2014 – 2015	39	39	100
2015 – 2016	45	45	100
2016 – 2017	37	37	100
2017-2018	42	42	100
2018-2019	37	37	100
2019-2020	46	46	100
2020-2021	37	37	100
2021-2022	45	43	95,55
2022-2023	38	38	100
2023-2024	33	33	100
2024-2025	31	31	100



Anul școlar	Număr absol-venți	Medii de absolvire					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2014 – 2015	39		8	11	12	7	1
2015 – 2016	45		6	12	17	9	1
2016 – 2017	37		8	8	10	11	0
2017 – 2018	42		12	10	8	12	0
2018-2019	37		10	7	11	9	0
2019-2020	46		12	14	16	4	0
2020-2021	38		2	10	11	15	0
2021-2022	43		1	9	18	15	0
2022-2023	37		3	10	10	14	0
2023-2024	33		6	7	13	7	0
2024-2025	31	1	2	8	10	10	0

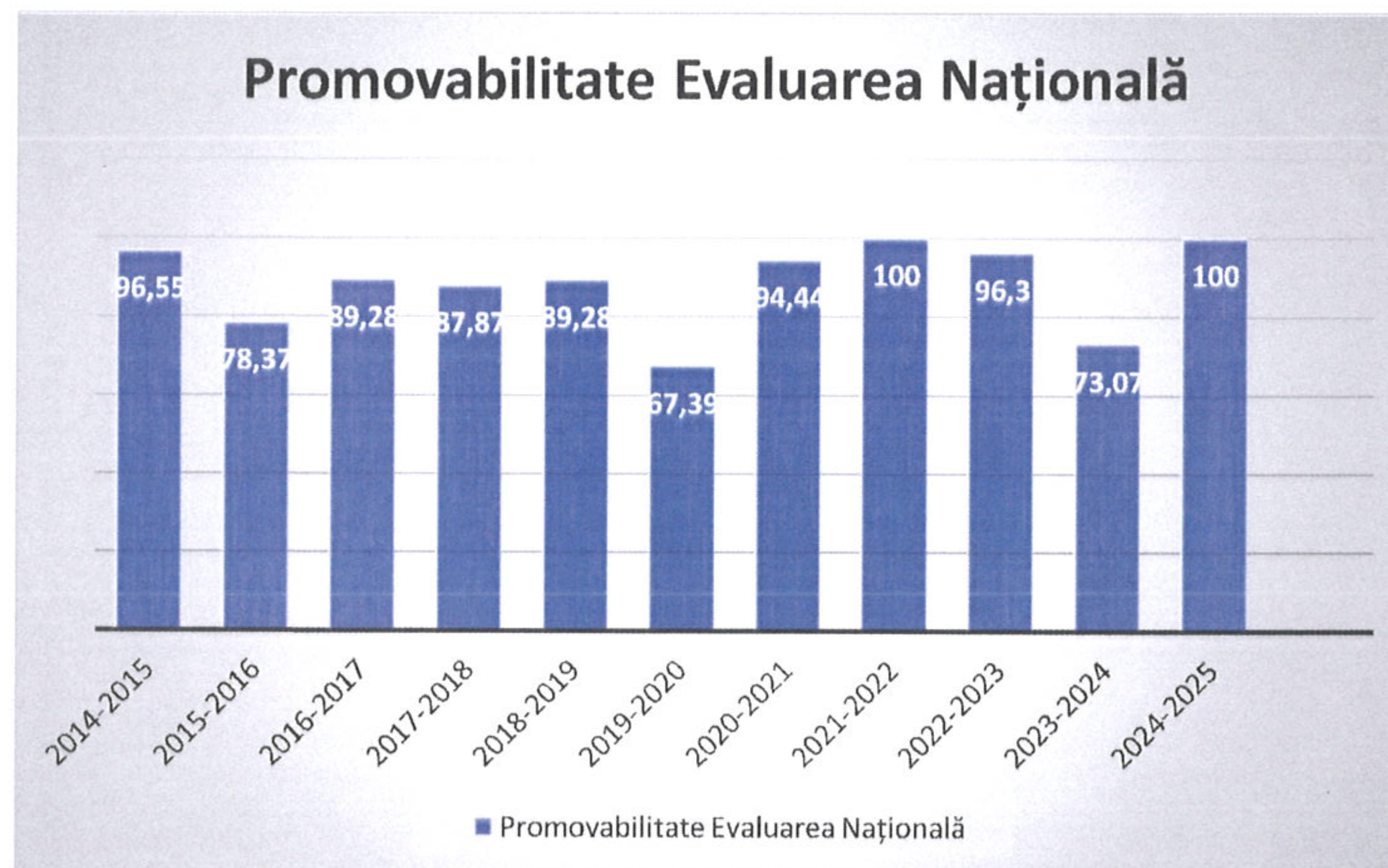
Anul școlar	Număr absol-venți a VIII-a	Număr elevi care continua studiile		Număr elevi care au abandonat studiile sau au plecat din țară	Nu există date
		Școală profesională	Liceu		
2014 – 2015	39	21	16	2	
2015 – 2016	45	16	28	1	
2016 – 2017	37	8	29	0	
2017 – 2018	42	14	27	1	
2018 – 2019	37	19	18	0	
2019-2020	46	22	24	0	
2020-2021	37	6	30	1	
2021-2022	43	13	28	2	
2022-2023	38	22	16	0	
2023-2024	33	15	17	1	



2024-2025	31	7	21	3	
-----------	----	---	----	---	--

VI.7.1 PROMOVABILITATE EXAMENE NAȚIONALE

Anul școlar	Număr elevi clasa a VIII-a participanți la EN	Medii la examenul de evaluare națională						Procent promovabilitate
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	
2014 - 2015	29	5	6	7	5	5	0	96,55%
2015 - 2016	37	8	6	7	6	2	0	78,37%
2016 - 2017	28	6	4	3	10	2	0	89,28%
2017 - 2018	33	7	6	5	8	2	1	87,87%
2018- 2019	28	11	6	2	5	1	0	89,28%
2019-2020	46	5	8	12	6	0	0	67,39%
2020-2021	36	6	10	7	8	3	0	94,44%
2021-2022	38	5	8	9	11	5	0	100%
2022-2023	27	4	6	8	3	5	0	96,30%
2023-2024	26	6	2	5	6	0	0	73.07%
2024-2025	24	3	5	7	5	4	0	100%





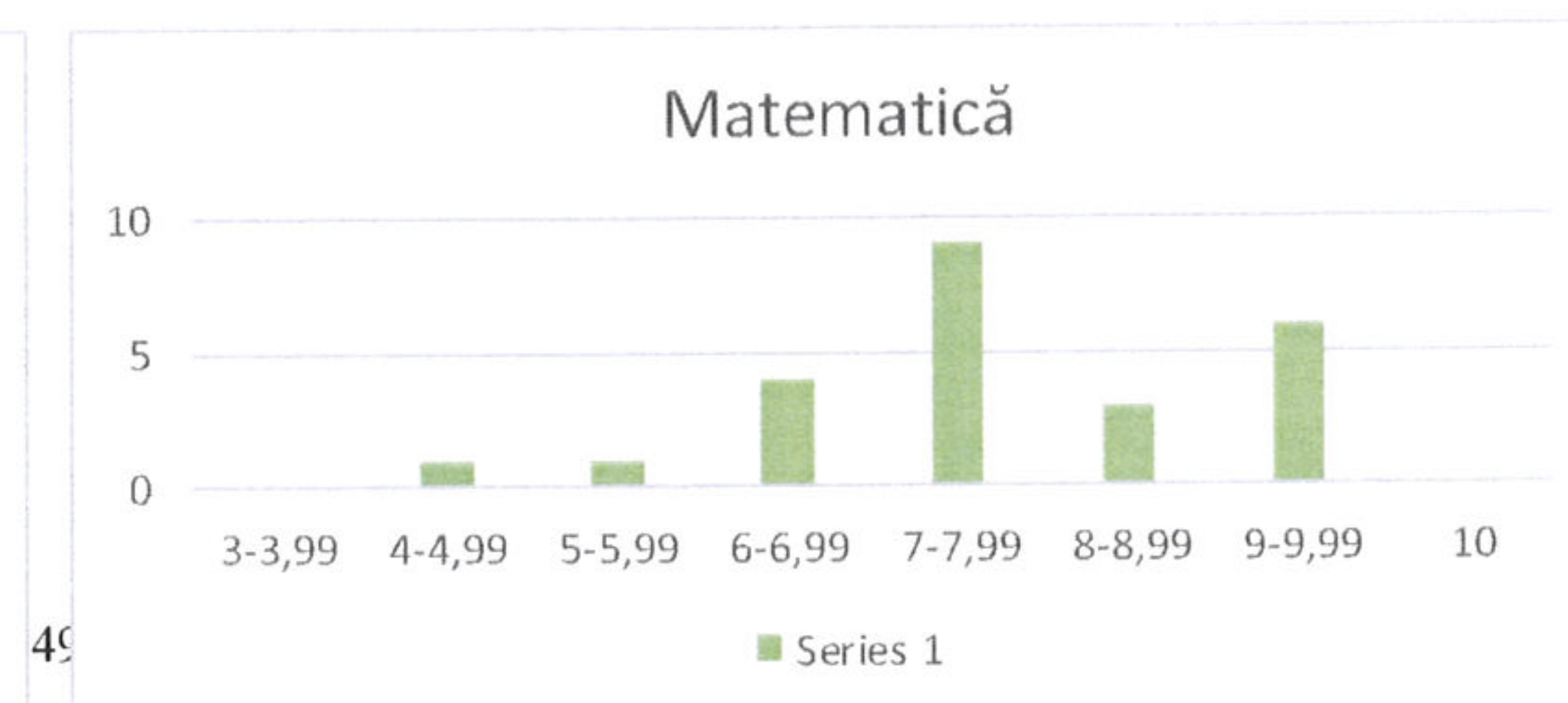
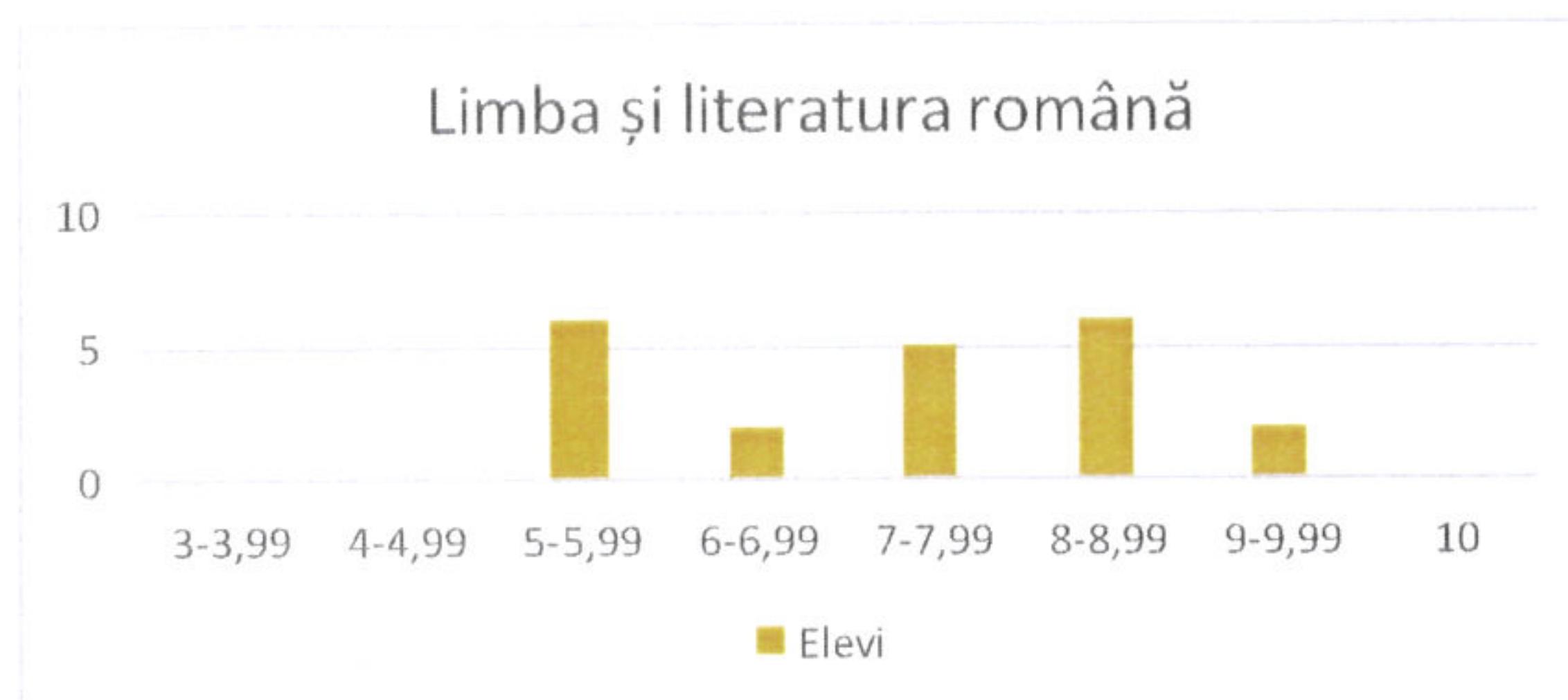
REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ AN ȘCOLAR 2024-2025
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU MANIU” VINȚU DE JOS

Medii limba și literatura română

Nota	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99
Nr. elevi	0	0	0	6	2	5	6	5

Medii matematică

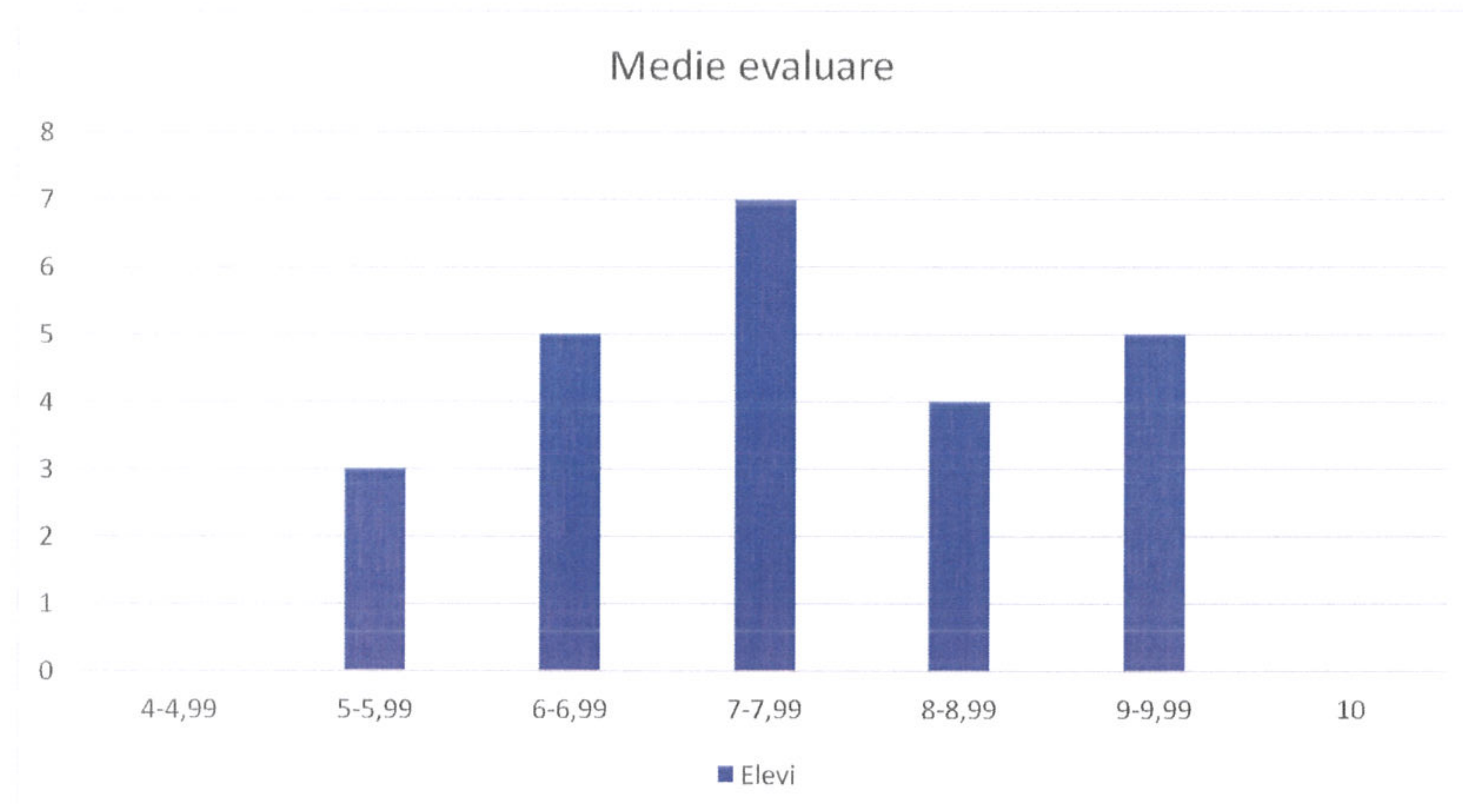
Nota	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99
Nr. elevi	0	0	1	1	4	9	3	6





Media evaluare

Nota	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Nr. elevi	0	0	3	5	7	4	5	0

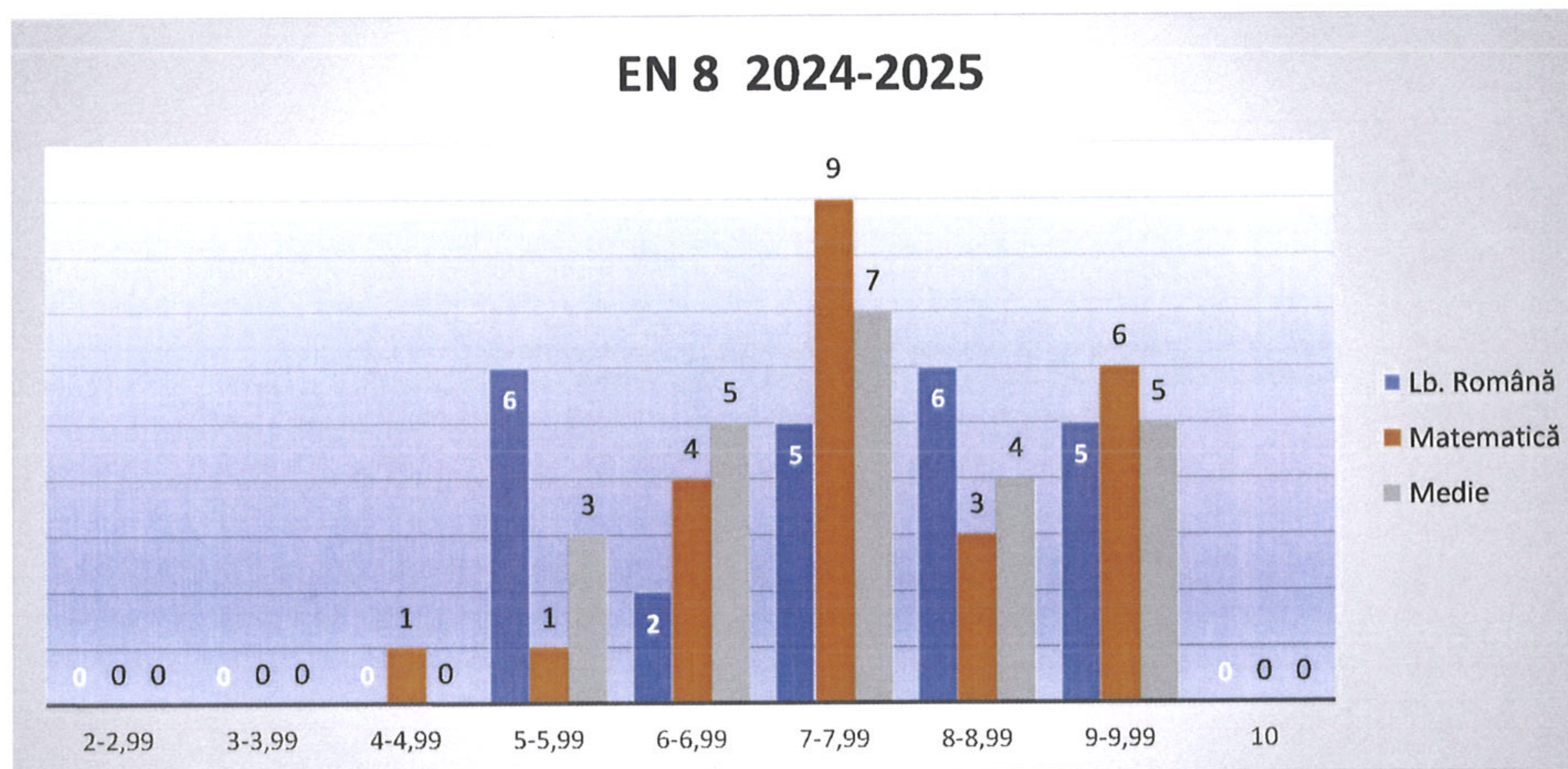


Grafic comparativ- română, matematică, medie

Nota	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99
Lb. română	0	0	0	6	2	5	6	5
Matematică	0	0	1	1	4	9	3	6



Medie	0	0	0	3	5	7	4	5
-------	---	---	---	---	---	---	---	---



Procent promovabilitate participanți EN.

Total participanți: 24
Cu medie mai mare de 5: 24 elevi 100%
Cu medie mai mică de 5: 0 elev 0 %



REPARTIȚIE LICEE 2025

Unitate de învățământ	Colegiul Național „Horea, Cloșca și Crișan” Alba Iulia	Colegiul Național ”DP Marțian” Alba Iulia	Colegiul Național ”Lucian Blaga” Sebeș	Seminarul Teologic Ortodox „Sfântul Simion Ștefan” Alba Iulia	Liceul de Arte „Regina Maria” Alba Iulia	Liceul Tehnologic Sebeș	Liceul Tehnologic „Dorin Pavel” Alba Iulia	Liceul tehnologic ID Lăzărescu Cugir	Colegiul Tehnic „Apulum” Alba Iulia	Total
Elevi	1	3	4	1	2	4	2	3	1	21

REPARTIȚIE ȘCOLI PROFESIONALE 2025

Unitate de învățământ	Colegiul Economic ”DP Marțian” Alba Iulia	Liceul Tehnologic „D. Pavel” Alba Iulia	Colegiul „Apulum” Alba Iulia	Liceul Tehnologic ”Alexandru Domșa” Alba Iulia	Total
Elevi	4	6	1	6	17



VII. ABSENȚE pe perioada 2014-2025

Școala Gimnazială “IuliuManiu” Vințu de Jos

Primar

Anul școlar	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate
2014 – 2015	1442	1019	423
2015 – 2016	1046	805	241
2016 – 2017	993	605	388
2017 – 2018	1015	416	599
2018-2019	561	362	199
2019-2020	746	672	74
2020-2021	1523	1194	329
2021-2022	269	236	33
2022-2023	569	525	44
2023-2024	752	615	137
2024-2025	421	371	50

Gimnazial

Anul școlar	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate
2014 – 2015	4434	3292	1142
2015 – 2016	5109	3774	1335
2016 – 2017	4987	3708	1279
2017 – 2018	2854	2071	783
2018-2019	1401	860	541
2019-2020	757	501	256
2020-2021	1575	412	1163
2021-2022	3747	2145	1602
2022-2023	5482	3623	1859
2023-2024	3437	2091	1346
2024-2025	2011	1377	634



Școala Primară Valea Vințului

Anul școlar	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate
2014 – 2015	20	20	0
2015 – 2016	370	119	251
2016 – 2017	92	72	20
2017 – 2018	34	31	3
2018-2019	0	0	0
2019-2020	0	0	0
2020-2021	103	38	65
2021-2022	72	72	0
2022-2023	0	0	0
2023-2024	0	0	0
2024-2025	12	12	0

Școala Primară Vurpăr

Anul școlar	Total absențe	Absențe motivate	Absențe nemotivate
2014 – 2015	46	33	13
2015 – 2016	24	0	24
2016 – 2017	6	6	0
2017 – 2018	168	168	0
2018-2019	54	36	18
2019-2020	71	71	0
2020-2021	52	52	0
2021-2022	415	415	0
2022-2023	439	439	0
2023-2024	72	72	0
2024-2025	49	48	1



TOTAL ABSENȚE 2014-2025

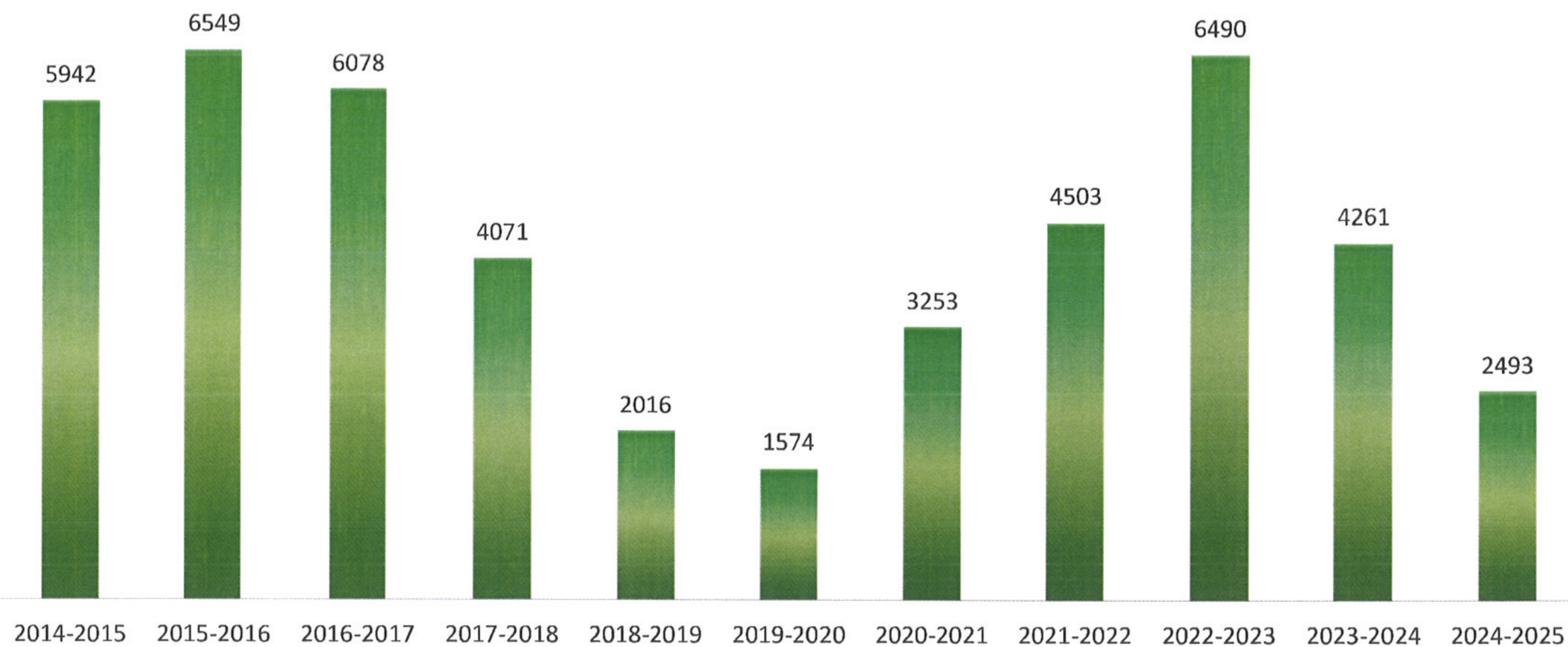
AN	CICLUL	ABSENȚE		
		TOTAL	MOTIVATE	ABSENȚE/ELEV
2014-2015	P-IV Vințu de Jos	1442	1019	8,19
	V-VIII Vințu de Jos	4434	3292	26,24
	Valea Vințului	20	20	1,81
	Vurpăr	46	33	1,28
	Total	5942	4364	15,12
2015 - 2016	P-IV Vințu de Jos	1046	805	6,05
	V-VIII Vințu de Jos	5109	3774	30,77
	Valea Vințului	370	119	21,76
	Vurpăr	24	0	0,77
	Total	6549	4698	16,92
2016 - 2017	P-IV Vințu de Jos	993	603	6,24
	V-VIII Vințu de Jos	4987	3708	29,86
	Valea Vințului	92	72	5,75
	Vurpăr	6	6	0,24
	Total	6078	4389	16,56
2017 - 2018	P-IV Vințu de Jos	1015	416	5,94
	V-VIII Vințu de Jos	2854	2071	16,59
	Valea Vințului	34	31	2,62
	Vurpăr	168	168	7,3
	Total	4071	2686	10,74
2018 - 2019	P-IV Vințu de Jos	561	362	3,69
	V-VIII Vințu de Jos	1401	860	8,15
	Valea Vințului	0	0	0
	Vurpăr	54	36	3,85
	Total	2016	1258	5,76
2019 – 2020	P-IV Vințu de Jos	746	672	4,94
	V-VIII Vințu de Jos	757	501	4,53



AN	CICLUL	ABSENȚE		
		TOTAL	MOTIVATE	ABSENȚE/ELEV
	Valea Vințului	0	0	0
	Vurpăr	71	71	5,46
	Total	1574	1244	4,61
2020 – 2021	P-IV Vințu de Jos	1523	1194	9,76
	V-VIII Vințu de Jos	1575	412	10,22
	Valea Vințului	103	38	7,35
	Vurpăr	52	52	3,05
	Total	3253	1696	6,92
2021 – 2022	P-IV Vințu de Jos	269	236	1,55
	V-VIII Vințu de Jos	3747	2145	24,98
	Valea Vințului	72	72	4,13
	Vurpăr	415	415	29,64
	Total	4503	2868	12,72
2022 – 2023	P-IV Vințu de Jos	569	525	3,34
	V-VIII Vințu de Jos	5482	2323	36,30
	Valea Vințului	0	0	0
	Vurpăr	439	439	27,43
	Total	6490	4587	19,25
2023 – 2024	P-IV Vințu de Jos	752	615	4,04
	V-VIII Vințu de Jos	3437	2091	23,54
	Valea Vințului	0	0	0
	Vurpăr	72	72	4,8
	Total	4261	2778	11,48
2024 – 2025	P-IV Vințu de Jos	421	371	2,25
	V-VIII Vințu de Jos	2011	1377	13,96
	Valea Vințului	12	12	0,42
	Vurpăr	49	48	4,45
	Total	2493	1808	6,73

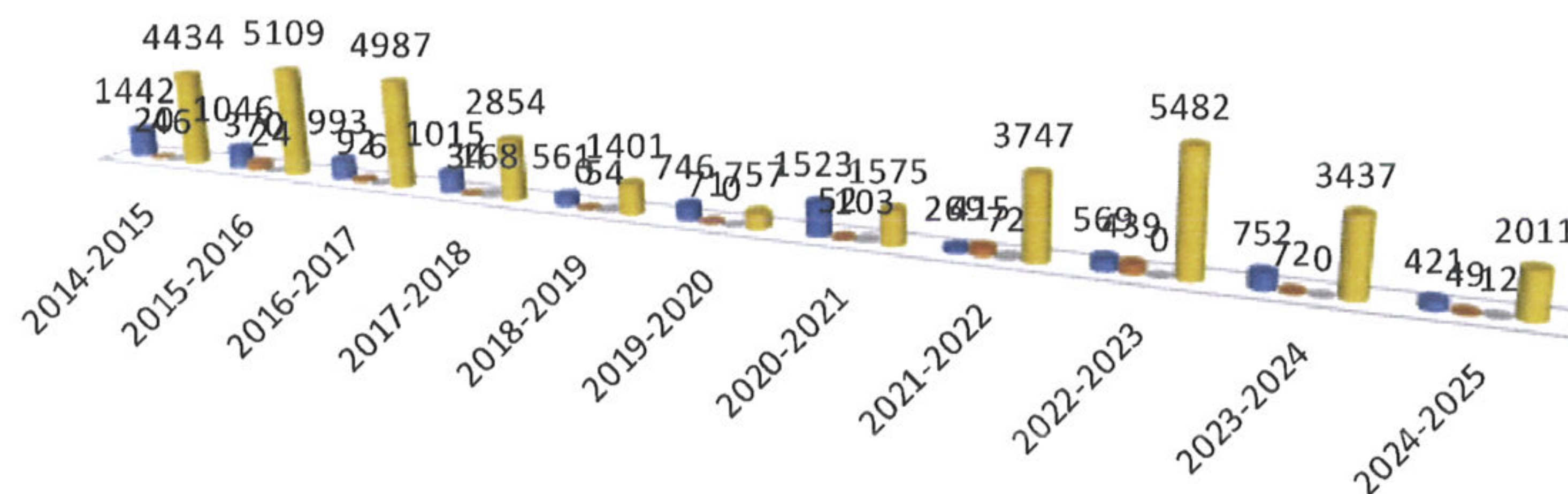


Număr absențe total/școală



Număr absențe pe structuri/ nivel de învățământ

■ Număr absențe primar Vințu de Jos ■ Număr absențe primar Vurpăr ■ Număr absențe primar Valea Vințului ■ Număr absențe gimnaziu Vințu de Jos



ABSENȚE/ELEV

■ Absențe/elev





II. ANALIZA DE NEVOI

II.1 ANALIZA P.E.S.T.E.L.

1. *Contextul politic*

- Context național
 - Existența curriculum-ului național
 - Școlile au autonomie privind parcursurile școlare și al curriculum-ului
 - Crește caracterul practic-aplicativ al programelor în concordanță cu cerințele europene.
- Context regional
 - Reglarea sistemului de învățământ față de piața forței de muncă
 - Adresabilitatea unității școlare depășește sfera județeană, spre regională.
- Context local
 - Școala are politică proprie la nivel curricular, la cel al resurselor și finanțare
 - Școala beneficiază de sprijin din partea autorităților ca urmare a fondurilor existente.
 - Dependența financiară a școlilor din mediul rural de Consiliul Local nu este întotdeauna benefică pentru dezvoltarea școlii
 - Politica educațională din școala noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității .
 - Consiliul local și comunitatea locală sunt deschise dialogului constructiv, având finalizate și în curs de finalizare proiecte de reabilitare a școlilor de pe raza comunei și alte proiecte care așteaptă finanțare.

2. *Contextul economic*

- Context național

- Nu se pot emite prognoze sigure privind cererea de calificări pe piața muncii ca urmare a evoluției incerte a economiei.
- Școlile din mediul rural își derulează resursele financiare prin primării și gestionarea lor fiind de cele mai multe ori în neconcordanță cu necesitățile școlii.
- Finanțarea slabă a învățământului.

○ Context regional

- Nu se poate prevedea o expansiune economică pe anumite domenii, ci, dimpotrivă, județul se confruntă cu un declin din acest punct de vedere.
- Slaba dezvoltare a regiunii și ca urmare resursele financiare ale familiilor fac ca elevii să se orienteze spre liceele cele mai apropiate, indiferent de specializările pe care le oferă.

○ Context local

- Inexistența agenților economici puternici atrage lipsa locurilor de muncă.
- Localitatea este bogată în tradiții, lucru ce poate determina o extindere a orientării elevilor spre licee ce îi pregătesc pentru profesii din sfera serviciilor.
- Potențialul natural și cultural existent nu este valorificat corespunzător pentru a asigura dezvoltarea durabilă a zonei. Localitatea Vințu de Jos este o localitate prosperă cu un nivel de trai destul de ridicat, principala ocupație a cetățenilor fiind agricultura (cultivarea cerealelor, legumelor și zarzavaturilor în cadrul Asociației Agricole Vințana), la care se adaugă industria textilă (Kozara), activități cu mare randament economic și eficiență financiară.
- Mica producție s-a dezvoltat simțitor în ultimii ani, în localitate luând ființă 3 ateliere mari de tâmplărie, 12 brutării, un atelier auto modern, o fabrică de prefabricate de ultimă oră și numeroase spații comerciale.

3. Contextul social

○ Context național

- Scăderea demografică determină scăderea generală a populației școlare.



- Starea economiei și politicile școlare aplicate determină și ele scăderea populației școlare.

- Context regional

- Din cauza sărăciei și lipsei motivației apare fenomenul de abandon școlar începând cu clasa a V-a.
- Există inegalități importante privind oferta de opționale pe plan regional, elevii orientându-se spre școlile ce răspund intereselor lor.
- Generalizarea accesului la tehnica digitală și Internet facilitează accesul la informație.

- Context local

- Se manifestă acut sărăcia care determină accentuarea fenomenului de abandon școlar.
- Neacordarea importanței cuvenite necesității școlarizării populației de către reprezentanții comunității. Nivelul de trai al locuitorilor comunei Vințu de Jos este destul de ridicat, neînregistrându-se probleme sociale deosebite, cu excepția populației de etnie rromă care are un nivel destul de ridicat de sărăcie, astfel 45 familii primesc ajutor social.

4. Contextul tehnologic

- Context național

- Sunt promovate programe de reabilitare a școlilor din mediul rural.
- Există programe de digitalizare a școlilor .
- Generalizarea accesului la tehnica digitală și la Internet facilitează accesul la informație.

- Context regional

- Contextul regional nu are o influență mare în ceea ce privește susținerea învățământului modern.

- Context local

- Pe plan local se pune accent pe dotarea școlilor cu aparatură modernă- table interactive, videoproiectoare, camere web, calculatoare.
- Sprijinul important acordat școlilor pentru dotări din partea Consiliul Local.

- Majoritatea familiilor din comuna Vințu de Jos beneficiază de internet și televiziunea prin cablu, copiii având acces la informație, putând urmări programe educaționale pe canale cum ar fi: National Geographic, Discovery, Animal planet etc.
- Dotarea bună a laboratorului de informatică, a sălilor de clasă cu tehnică digitală, cancelariilor, secretariatului, direcțiunii.
- Pe lângă laboratorul de informatică, toate școlile de pe raza comunei beneficiază de calculatoare, camere web, videoproiectoare, multifuncționale, imprimante și internet.
- Un centru de documentare și informare dotat cu 3200 volume de carte, calculatoare, laptopuri, imprimante, scaner, camera video, aparat foto digital.
- Un număr de 240 elevi dețin calculatoare acasă, ceea ce denotă un interes major al părinților în acest domeniu, majoritatea fiind conectați la internet.

5. Context ecologic

○ Context regional

- Comuna Vințu de Jos suferă din cauza poluării aerului exercitate de către firma Kronospan Sebeș.

○ Context local

- În prezent, comuna Vințu de Jos nu beneficiază de infrastructură corespunzătoare pentru protecția mediului și nici de o educație civică la nivelul cerințelor și standardelor europene pe aceasta problemă. Principalele aspecte de mediu critice identificate la nivelul localității sunt:
 - **poluarea atmosferei (cauze)** poluarea aerului datorată spargerii accidentale a conductelor de distribuție a gazelor naturale; poluarea aerului prin noxele generate de traficul auto intens; poluarea atmosferei prin arderea combustibililor fosili – gaze naturale, lemn.
 - **poluarea apelor de suprafață și subterane (cauze) deteriorarea solului:** lipsa unui sistem de colectare a deșeurilor determină depozitarea neecologică a deșeurilor menajere în comuna Vințu de Jos; defrișarea pădurilor cu influența directă asupra degradării peisajului și o influență indirectă prin facilitarea apariției alunecărilor de teren și influențarea echilibrului din ecosistemul forestier.

6. Contextul legislativ

○ Context național

- Există Legea Educației nr.198/2023 cu metodologiile aferente.
- Blocarea posturilor în instituțiile bugetare influențează negativ buna desfășurare a activității.

Factori Politico-Legali:

OPORTUNITATE

- Interes la nivel **local** pentru menținerea elevilor de pe raza comunei la școlile din comunitate, ca aceștia să nu mai aibă motive să frecventeze școlile din Alba-Iulia, Sebeș;
- Interes la nivel **local** pentru menținerea forței de muncă calificate în școli, pentru cadrele didactice asigurându-se decontarea transportului;
- La nivel **județean**, cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă organizate de CCD și DPPD;
- Participarea elevilor la concursuri școlare organizate la nivel **local** și **județean**;
- Ameliorarea infrastructurii prin măsuri de investiții;
- Extinderea formelor de cooperare **internațională** (accesarea fondurilor europene).

Factori Economici:

OPORTUNITATE

- Interesul la nivel **local** pentru creșterea calității învățământului s-a materializat în sprijinul material acordat în ultimii ani accesarea de fonduri pentru reabilitarea și amenajarea spațiilor grădiniței la standarde europene, dotarea școlilor de pe raza comunei cu tehnică digitală;
- Dezvoltarea unei zone industriale și apariția a numeroși operatori economici pe raza comunei va conduce la creșterea nivelului de ocupare a forței de muncă și, deci, implicit a nivelului de trai al acesteia;
- Susținere financiară a instituțiilor de învățământ la diverse manifestări, serbări școlare și evenimente socio-culturale, precum și în ce privește consumabilele;
- Interes la nivel **regional** pentru pregătirea forței de muncă competente;

Factori Socio-Culturali:

OPORTUNITATE

- Oferirea la nivel **local** a posibilității de a desfășura activități culturale sportive desfășurate în localitate: club de fotbal – antrenor Kalanos Ioan, dansuri populare și orchestră de muzică populară conduse de instructorul Cristian Albu;



- Existența pe raza comunei a tinerilor care nu și-au încheiat studiile obligatorii și care ar dori să le realizeze în instituțiile de pe raza comunei (programe „A doua șansă”);
- Adaptarea CDȘ la nevoile și interesele comunității;

AMENINȚARE

- Scăderea populației școlare implică raționalizarea rețelei școlare și o politică de resurse umane de natură restrictivă.
- Implicarea scăzută a părinților în actul educațional;
- Prejudecățile familiilor privind sistemul de învățământ din mediul rural.

Factori Tehnologici:

- Dotarea școlii cu table interactive, calculatoare, laptopuri, videoproiectoare, camere web;

OPORTUNITATE

- Acces la internet, accesarea de fonduri europene, proiecte europene pentru dotări.

OPORTUNITATE

- Accesul informațional prin INTERNET favorizează circulația liberă a informației în spațiul european și influențează pozitiv schimbarea mentalității, inclusiv în ceea ce privește actul educațional.



II.2 ANALIZA RELAȚIEI MEDIUL INTERN –MEDIUL EXTERN ȘCOLII (S.W.O.T)

ANALIZA DIAGNOSTICA tip SWOT

Punctul de plecare al proiectului instituțional de dezvoltare a școlii a fost analiza stării de fapt care ne-a condus la stabilirea domeniilor în care este necesară schimbarea.

Analizând mediul extern (comunitatea și grupurile de interes, cererea de educație pentru indivizi, grupuri și comunitate) și mai ales pe cel intern (cultura organizațională, resursele curriculare, material-financiare și umane, oferta educațională actuală), echipa managerială a școlii a concluzionat că e necesară realizarea unui program de dezvoltare instituțională centrat pe nevoia principală de asumare a unei misiuni sociale clare și de definire a responsabilităților la nivel comunitar.

Pornind de la ce s-a realizat în școală, pentru stabilirea traiectului ipotetic, am efectuat analiza de nevoi, utilizând procedura SWOT. Aceasta a presupus, pe lângă identificarea punctelor slabe și a punctelor tari, identificarea oportunităților și amenințărilor.

Din aceasta analiză am dedus **oportunitatea parteneriatului cu comunitatea locală**. Diagnosticul de tip SWOT ne-a condus la concluzia că sunt imperios necesare re tehnologizarea cu laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, tehnologii didactice audiovizuale modernizate, dar și participarea la viața comunității prin revigorarea tradițiilor locale și cultivarea sentimentului de apartenență la comunitate. Astfel, am realizat proiectarea activității imediate și de perspectivă. Menționăm că această analiză a fost realizată diagnosticând toate domeniile funcționale, pentru a stabili opțiuni strategice ale școlii:

- Curriculum
- Resurse umane
- Resurse materiale și financiare
- Dezvoltare și relații comunitare



1. ANALIZA SWOT A DEZVOLTĂRII CURRICULARE

PUNCTE TARI

- Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale);
- Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale ridicat : 94,6%.
- Experiență în derularea programelor Școală după școală, Programului de educație preșcolară, programului A doua șansă;
- Pregătire suplimentară pentru Evaluarea națională, olimpiade, concursuri școlare și activități remediale;
- Bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar;
- Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii;
- O tradiție instructiv-educativă concretizată printr-o imagine foarte bună a școlii atât în comunitate, cât și la nivel județean și național;
- Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale ridicat, premii la olimpiadele, concursurile școlare, fazele naționale și județene.

PUNCTE SLABE

- insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active, a noilor tehnologii în demersul didactic;
- suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor;
- slaba implicare a profesorilor în proiecte europene și de finanțare;
- lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice;
- formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD.
- Interesul scăzut al elevilor de clasa a VIII-a pentru disciplinele la care nu susțin Evaluarea Națională;
- Deschidere interdisciplinară modestă;
- 65% dintre elevi dețin competențe digitale minimale;



OPORTUNITĂȚI ○ Curriculum național modern, conform orientărilor agreate la nivel european ; ○ Ofertă bogată de auxiliare curriculare pentru toate disciplinele; ○ Existența site-urilor specializate în oferirea de material didactic și soft-uri pentru cadre didactice; ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; ○ bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Casa Corpului Didactic; ○ oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru	AMENINȚĂRI ○ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; ○ avalanșa de oferte de auxiliare școlare din partea firmelor specializate; ○ existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii.



învățare.

2. ANALIZA SWOT A DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE

PUNCTE TARI

- echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și a aspectului școlii;
- personal didactic calificat 100%;
- 84% cadre didactice titulare;
- cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate;
- bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă și înscriere la grade didactice;
- relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc;
- proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca;
- existența unui profesor -formator national;
- 4 profesori sunt metodiști ai CCD Alba.

PUNCTE SLABE

- Insuficiente cadre specializate (consilieri psihologici, logopezi, profesori de sprijin) pentru abordarea copiilor cu cerințe educaționale speciale sau probleme de adaptare școlară;
- Slaba implicare a profesorilor în proiecte Erasmus;
- Rata crescută de corigență și absenteism în rândul elevilor proveniți din grupurile dezavantajate (rromi, CES, familii sărace); cadre didactice cu norma didactică la mai multe școli și navetiste;
- elevi care revin din străinătate și se acomodează mai greu, deoarece au lipsuri în cunoștințe.
- slaba implicare a părinților în educarea propriilor copii (familii dezorganizate, lipsa comunicării în familie, părinți plecați la lucru în străinătate, familii monoparentale, concubinaj)
- nivelul scăzut de cultură și lipsa fondurilor materiale ale părinților îngădesc orizontul de deschidere al elevilor
- de excursii și vizite beneficiază un număr redus de elevi pentru că, deși există disponibilitate din partea cadrelor didactice, foarte puțini elevi își permit material costul unei excursii.



OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Accesibilitate sporită a programelor de formare oferite de CCD și furnizori de formare prin organizarea lor în online; • Implicarea unității de învățământ în procesul de selecție și angajare a personalului didactic auxiliar și nedidactic; • numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; • existența parteneriatelor europene și naționale (Ambasada Franței, Centrul Cultural Francez, Banca Mondială, Ministerul Educației și Cercetării, Asociația „Sprijiniți Copiii”, CEDU-2000+); • întâlniri frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințe cu părinții, lectorate, consultanță).	• Populație școlară în scădere, din cauza declinului demografic; • Perturbările apărute în sistemul de valori al societății au dus la scăderea motivației elevilor pentru studiu; criza de timp a părinților din cauza actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor; • scăderea motivației și interesului pentru unele activități profesionale (materiale didactice, colaborarea cu părinții etc.); • familii dezorganizate, monoparentale, lipsa comunicării în familie • scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale din cauza salariilor mici.

3.ANALIZA SWOT PRIVIND ATRAGEREA RESURSELOR FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența platformei educaționale G Suite for Education, unde toți elevii și profesorii au conturi activate; • Existența laboratorului de informatică și a calculatoarelor, videoproiectoarelor, camerelor web, internetului în fiecare sală de clasă;	• Lipsa fondurilor pentru reabilitarea și extinderea clădirii unde funcționează ciclul primar din Vințu de Jos; • Spații școlare insuficiente (lipsa spațiului pentru un CDI în incinta școlii, sală de festivități, cabinet de consultanță psihopedagogică, cabinet medical, laboratoare școlare (geografie, biologie, fizică,



• CDI dotat cu peste 2980 de volume de carte ; • Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, copiatoarele, imprimantele din școală; • Surse extrabugetare (Asociația “Vințana” administrează terenul școlii); • Experiență în derularea proiectelor locale, județene, naționale și europene; echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii; • siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic; • servicii de secretariat și administrativ financiar eficiente; • accesul cadrelor didactice la calculatoarele, copiatoarele, imprimantele din școală; • antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; • școala are o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare de biologie și CDI, laborator AeL, sală de sport, bază sportivă.	chimie); • Sistemul greoi de realizare a achizițiilor publice; degradarea unor spații școlare vechi din cauza fondurilor bănești limitate alocate pentru întreținerea școlii; • conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; • ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente, unele dintre ele fiind din anii '90; • fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare; • comoditate din partea unor factori de răspundere în valorificarea posibilităților de atragere a resurselor financiare; • restricții ce țin de timpul limitat și lacune informaționale în legislație.
OPORTUNITATI • Existența unor programe de finanțare nerambursabilă pentru proiecte din domeniul educației (Erasmus+, POCU, PNRR, finanțări norvegiene, finanțări naționale prin campanii de responsabilitate socială ale companiilor). PNRR (Smart Lab, școala neutră energetic, microbuz verde);	AMENINTARI • Inexistența unor programelor guvernamentale coerente și continue de dotare a laboratoarelor de fizică, chimie biologie, a sălilor de educație fizică și cabinetului de consultanță psihopedagogică; • Insuficient interes pentru activitățile de tip STEAM, din lipsa



• posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținerea școlii; • descentralizarea și autonomia instituțională; • posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; • existența unor spații (săli de clasă - după programul școlar) ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești.	dotărilor materiale necesare activităților experimentale;
---	---

3. ANALIZA SWOT PRIVIND DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI • o bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală și în comunitate (excursii, serbări, strângeri de fonduri pentru persoane defavorizate, acțiuni caritabile la Căminul de bătrâni din Vințu de Jos) ; • rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene; • întâlniri cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; • președintele Consiliului Reprezentativ al Părinților este activ și implicat în activitățile ce se desfășoară la nivelul școlii; • buna colaborare între director/director adjunct și coordonatorul de programe educative și extrașcolare; • relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitatea locală, cu reprezentanții administrației locale;	PUNCTE SLABE • legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente: puține activități desfășurate în școală implică co-participarea părinților, mulți dintre aceștia sunt plecați la lucru în străinătate și copiii sunt lăsați în grija altor persoane care nu întotdeauna pot suplini părinții; • slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG;
--	--



• o foarte bună colaborare cu Poliția comunală; • parteneriate educaționale cu Primăria, Biserica, Jandarmeria, Biblioteca județeană, CCD Alba, ISJ Alba, școli din județ și din țară etc., concretizate în participarea elevilor și cadrelor didactice la activități comune: Festivalul Șanselor Tale, Ziua Europei, 1 Decembrie, Revista școlii „Orizonturi deschise spre Europa” • Consiliul elevilor activ și implicat în problematica școlii și comunității.	
OPORTUNITATI • disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); • cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi; • interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; • implementarea noii legislații pentru realizarea obiectivelor comune școală-comunitate; • implicarea unor părinți în susținerea și rezolvarea interereseșelor școlii și rezolvarea sarcinilor educaționale; • posibilitatea de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel national; • disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică);	AMENINTARI • bugetul de timp relativ scăzut al părinților; lipsa de interes din partea părinților în raport cu educația și în particular cu evoluția propriilor copii; • consecințele crizei economice continuă să se facă simțite din punct de vedere al finanțării/sponsorizării activităților educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, consiliului local; • carențele atitudinale și comportamentale ale părinților; • probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea sau auto-marginalizarea unor familii defavorizate; • restricții ce țin de timpul liber și lacunele informaționale; • carențele legislației în vigoare privind legea sponsorizării; • particularitățile situației social-economice din localitate.



- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență;• posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații. | |
|---|--|



III. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

III. 1 VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

2.1. VIZIUNEA COLECTIVULUI ȘCOLII PRIVIND MISIUNEA ȘI DEZVOLTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE PE TERMEN MEDIU

VIZIUNEA noastră pentru viitor:

„ÎNVĂȚĂM ÎMPREUNĂ SĂ NE PREGĂTIM PENTRU VIAȚĂ”- context în care elevul devine resursă, producător, lider de opinie, deci participant activ la propria educație. Școala noastră își propune să ofere tuturor beneficiarilor (preșcolari, elevi) **acces la o educație de calitate**, în spiritul valorilor societății democratice, cu accent pe formarea competențelor-cheie necesare oricărei persoane capabile să învețe pe tot parcursul vieții, **pentru a face față schimbărilor economice, sociale, culturale, tehnologice și informaționale.**

MISIUNEA asumată a școlii este **EDUCAȚIA**

„Noi, Școala Gimnazială ”Iuliu Maniu” Vințu de Jos, oferim fiecărui copil condiții pentru o bună, completă și utilă dezvoltare, șanse egale de instruire și educație, având alături- în parteneriat și cooperare- actorii sociali, dezvoltând un mediu prietenos, favorabil învățării, prin metode și mijloace moderne de învățare, printr-un demers didactic centrat pe elev, ce facilitează integrarea socială și profesională, promovând cooperarea, toleranța și înțelegerea între copii, indiferent de mediul social, etnie, religie.”

VALORI CHEIE:

⇒ Deschidere:

- ☞ la nou
- ☞ în relațiile interumane
- ☞ către practici europene
- ☞ pentru parteneriat

⇒ Echipă

- ☞ învățăm să dezvoltăm împreună, prin experiența noastră individuală

⇒ Dezvoltare personală

- ☞ prin formare și perfecționare continuă

⇒ Eficiență

- ☞ în concordanță cu cerințele comunității locale
- ☞ la standarde de înaltă calitate exprimată prin efort și rezultate



III. 2 ȚINTELE (OBIECTIVELE) STRATEGICE:

Obiectivele strategice pentru dezvoltare sunt definite pornind de la misiune, de la rezultatele diagnozei și de la viziunea privind viitorul școlii. Vizează, în mod explicit: participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine (inclusiv satisfacția beneficiarilor față de educația oferită).

1. **Creșterea nivelului de performanță individuală a elevilor/preșcolarilor cu 10% anual** prin implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competențelor-cheie care să ducă la îmbunătățirea rezultatelor învățării, la eficiență și eficacitate, la egalitate și echitate școlară.
2. **Creșterea anuală cu 25%, până în 2026, a numărului de activități didactice în care toate cadrele didactice aplică/ utilizează/integrează noile tehnologii cu mare focus, în învățământul preșcolar, primar, gimnazial** pe zona de STEAM (educația bazată pe Știință, Tehnologie, Inginerie, Artă și Matematică), cu scopul de a dobândi și dezvolta abilități necesare în viața școlară și profesională actuală sau viitoare.
3. **Dezvoltarea și diversificarea activităților educative extracurriculare cu 15% pe an**, în învățământul preșcolar, primar, gimnazial, orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, educație pentru sănătate, incluziune, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale (locale, naționale și europene), care să vizeze dezvoltarea dimensiunii europene a școlii.
4. **Creșterea până în anul 2027 a numărului de părinți/membri ai comunității locale implicați în viața școlară, cu cel puțin 10 %** mai mult față de anul școlar 2024-2025.
5. **Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare** în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii din învățământul preșcolar, primar și gimnazial.
6. **Creșterea eficienței manageriale cu 15 % anual**, printr-un management transformațional care să genereze calitate referitoare la: climatul școlar (starea de bine), mediul fizic, curriculum la decizia școlii și relația profesor-elevi-părinți-comunitate.

Resurse

- Personal didactic calificat
- Număr constant de elevi
- Rezultate școlare bune și foarte bune
- Cadre didactice și elevi capabili de performanță
- Baza materială bună
- Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ
- Relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitatea locală cu reprezentanții administrației locale
- Parteneriate educaționale cu școli din județ și din țară, primărie, biserică, dispensar, poliție, jandarmeria
- O bună comunicare cu Inspectoratul Școlar Alba și cu CCD Alba.



III. 3 OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTA 1

- 1. Creșterea nivelului de performanță individuală a elevilor/preșcolarilor cu 10%** anual prin implementarea unui curriculum centrat pe dezvoltarea competențelor-cheie care să ducă la îmbunătățirea rezultatelor învățării, la eficiență și eficacitate, la egalitate și echitate școlară.

Motivarea alegerii țintei :

1. Legea Educației formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
5. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior



- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , ME, Primăria, Consiliul local.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
☐ Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (ME, ISJ Alba, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, comisiilor de specialitate ☐ Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integral a programei și a C.D.Ș. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor ☐ Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic ☐ Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe	☐ Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ ☐ Îmbogățirea fondului de carte ☐ Atragerea de fonduri prin Comitetul de părinți ☐ Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative	☐ Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ-participative pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte din perspectiva unei dezvoltări durabile ☐ Pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare ☐ Implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la activitățile școlii și comunității ☐ Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind educația pentru	☐ Valorificarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor în revista școlii, site-ul școlii, al comunei, etc. ☐ Continuarea proiectului interjudețean „Festivalul toamnei” ☐ Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala ☐ Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local și județean implicate în actul



personalizate, atractive ☐ Proiectarea diferențiată a demersului didactic		dezvoltare școlară durabilă	educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară
---	--	-----------------------------	---

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- A crescut interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în liceu;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

ȚINTA 2

2. *Creșterea anuală cu 25%, până în 2024, a numărului de activități didactice în care toate cadrele didactice aplică/ utilizează/integrează noile tehnologii, în învățământul preșcolar, primar, gimnazial, cu mare focus pe zona de STEAM (educația bazată pe Știință, Tehnologie, Inginerie, Artă și Matematică) cu scopul de a dobândi și dezvolta abilități necesare în viața școlară și profesională actuală sau viitoare.*

Motivarea alegerii țintei :

1. Prin Legea Educației Naționale, educația este un drept fundamental, iar accesul și calitatea acestuia trebuie garantate, indiferent de modul în care are loc: fizic, digital ori mixt. Cele opt domenii de competențe-cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
2. Competențele digitale de bază fac parte din competențele principale transferabile pentru orice cetățean, membru activ al comunității, pentru a utiliza serviciile publice și pentru a-și exercita drepturile de bază.



3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala trebuind să satisfacă nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
5. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Alba , site CCD Alba , legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , ME, CJRAE, CCD Alba, Primărie, Consiliul local.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Dezvoltarea și implementarea de programe accesibile de literație digitală pentru toți elevii, inclusiv pentru cei cu dizabilități, la toate disciplinele studiate. Organizarea de întâlniri de lucru, pe arii curriculare, pentru stabilirea modului cum noile tehnologii pot fi	Asigurarea infrastructurii, a tehnologiei și a resurselor necesare procesului educațional în domeniul digitalizării și STEAM. Asigurarea condițiilor – administrative și tehnice - de securitate/protecție a datelor personale;	Pregătirea și susținerea cadrelor didactice pentru predarea, învățarea, evaluarea și motivarea elevilor în utilizarea noilor tehnologii cu accent în zona STEAM prin participare la cursuri de formare.	Utilizarea noilor tehnologii în cadrul educației extracurriculare (promovarea mobilităților Erasmus+, parteneriate cu comunitatea locală, ONG-uri, comitetul de părinți-alfabetizarea digitală a părinților;



integrate în lecții, în activități de învățare specifice. Dezvoltarea și implementarea de programe accesibile de literație digitală pentru toți elevii, inclusiv pentru cei cu dizabilități, la toate disciplinele studiate. Introducerea în curriculumul la decizia școlii, pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial, a elementelor de digitalizare, securitate digitală și transdisciplinaritate. Crearea și funcționarea clubului STEAM care dezvoltă educația prin explorare, prin investigație și stimularea curiozității copiilor;	Atragerea de sponsorizări, fonduri extrabugetare, fonduri europene.	Dobândirea, prin participarea la cursuri de formare, de către profesori a noilor competențe digitale/transdisciplinare, de pedagogie digitală și de integrare a acestora în procesul instructiv; Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice pentru educație digitală;	Îmbunătățirea cooperării și colaborării cu colegi, experți, profesioniști, părinți, facilitând schimbul de idei și discuții, dezvoltând spiritul critic, obiectivitatea. Realizarea unor activități de peer-learning cu Asociații/ONG care au performanțe dovedite în dezvoltarea competențelor digitale.
--	--	--	---

Rezultate așteptate:

- Asigurarea unor condiții optime de pregătire, șanse egale la educație, oportunități de dezvoltare personală și profesională în concordanță cu schimbările din societate.
- Utilizarea unei game vaste de tehnologii digitale pentru a forma elevi care dețin competențe digitale (cunoștințe, abilități și atitudini) pentru a trăi, a munci, a învăța și a prospera într-o lume din ce în ce mai influențată de tehnologiile digitale.
- Creșterea numărului de elevi și cadre didactice implicate în activități educative școlare și extrașcolare care vizează noile tehnologii.
- 100% cadre didactice care aplică și integrează în lecții noile tehnologii.
- Existența a cel puțin un opțional pe ciclu de învățământ care vizează digitalizarea și transdisciplinaritatea.
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de activitățile desfășurate.



- 100 % cadre didactice formate în competențe digitale/transdisciplinare și de pedagogie digitală.
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

ȚINTA 3

3. **Dezvoltarea și diversificarea activităților educative extracurriculare cu 15% pe an**, în învățământul preșcolar, primar, gimnazial, orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, educație pentru sănătate, incluziune, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale (locale, naționale și europene), care să vizeze dezvoltarea dimensiunii europene a școlii,

Motivarea alegerii țintei :

1. Fiecare diriginte și învățător are obligația de a desfășura activități educative cu clasa pe care o îndrumă.
2. Activitățile educative sunt atractive pentru elevi, deoarece se desfășoară în contexte variate față de orele de curs.
3. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative nu se poate realiza numai prin parcurgerea curriculumului obligatoriu, ci mai ales prin desfășurarea altor activități educative școlare și extrașcolare.
4. Cadrele didactice au participat la cursuri de formare care le dau posibilitate de a desfășura programe și proiecte educative de calitate.
5. Activitatea educativă în școala noastră a fost un punct forte până în prezent.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Alba, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior;



- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , CCD Alba , ME, Primărie, Consiliul local .

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
☐ Propunerea de către fiecare diriginte și învățător a unui program de activități extracurriculare la sugestia și cu participarea tuturor elevilor ☐ Proiectarea responsabilă a activităților pentru săptămâna “Să știi mai multe, să fii mai bun”, în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și activități de voluntariat ☐ Participarea la activitățile educative desfășurate în școală sau în comunitate ☐ Implicarea elevilor în organizarea activităților educative	☐ Implicarea Comitetului părinților în atragerea de persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare și materiale să susțină programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale ☐ Implicarea elevilor în strângerea de fonduri prin desfășurarea unor proiecte ce vizează reciclarea sau valorificarea unor produse create de ei Reorganizarea spațiului „Programe europene” care este pus la dispoziție cadrelor	☐ Implicarea unui număr mare de elevi în activități educative, participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă ☐ Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc. ☐ Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Erasmus + ☐ Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în	☐ Diseminarea în comunitate a activităților desfășurate de școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate ☐ Menținerea colaborării școală-familie-comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și care fac să crească prestigiului acesteia în comunitate ☐ Popularizarea activității școlii, a rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista școlii), în vederea creșterii prestigiului



☐ Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale ☐ Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare ☐ Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din zonă, din țară și din străinătate	didactice și elevilor implicați în realizarea proiectelor ☐ Sprijinirea financiară a apariției revistei școlii și a activităților de promovare a imaginii școlii (Proiectul interjudețean “Festivalul toamnei”)	programul Erasmus +; ☐ Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programul Erasmus +	școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și al cadrelor didactice; ☐ Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG, firme private; ☐ Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității ☐ Extinderea și aprofundarea relației cu școlile din zonă prin schimburi reciproce de informații, material didactic, sprijin de formare profesională, vizite, alte activități
---	---	---	---

Rezultate așteptate:

- Toate cadrele didactice propun activități educative în conformitate cu interesele elevilor și ale comunității, în perspectiva îndeplinirii misiunii școlii;
- Crește numărul proiectelor educative desfășurate la nivel local, județean, național, în care școala este implicată;
- Interesul elevilor și părinților pentru activitatea educativă a crescut, fiind concretizat în inițiative din partea acestora, numărul participanților, calitatea activităților desfășurate;
- Rezultate foarte bune obținute la concursurile cu tematică educativă propuse de ISJ Alba, ME sau de alți parteneri educaționali;



- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de activitățile educative desfășurate;
- Consiliul elevilor este mai vizibil în viața școlii.
- Cadre didactice formate în programul Erasmus+;
- Școala realizează proiecte și aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte strategice sau de mobilitate;
- Interesul elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare a crescut, ceea ce se evidențiază prin creșterea numărului celor care doresc să fie implicați;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

ȚINTA 4

4 . Creșterea până în anul 2025 a numărului de părinți/membri ai comunității locale implicați în viața școlară, cu cel puțin 10 % mai mult față de anul școlar 2021-2023.

Motivarea alegerii țintei :

1. Părinții sau reprezentanții legali ai antepreșcolarului/preșcolarului/elevului sunt parteneri educaționali principali ai unităților de învățământ.
2. Părinții sau reprezentanții legali ai copilului/elevului au acces la toate informațiile legate de sistemul de învățământ care privesc educația copiilor lor.
3. Părinții sau reprezentanții legali ai copilului/elevului au dreptul de a fi susținuți de sistemul de învățământ, pentru a se educa și a-și îmbunătăți aptitudinile ca parteneri în relația familie-școală.
4. Activitățile educative sunt atractive pentru elevi, deoarece se desfășoară în contexte variate față de orele de curs.
5. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative nu se poate realiza numai prin parcurgerea curriculumului obligatoriu, ci mai ales prin desfășurarea altor activități educative școlare și extrașcolare.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Alba, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior ;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , CCD Alba , ME, Primărie, Consiliul local.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
☐ Formarea grupului de lucru în vederea elaborării ofertei educaționale a școlii ☐ Popularizarea ofertei educaționale nivelul comunității locale ☐ Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate	☐ Implicarea Comitetului părinților în atragerea de persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare și materiale să susțină programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale ☐ Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală.	☐ Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc. ☐ Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună ☐ Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor	☐ Diseminarea în comunitate a activităților desfășurate de școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate ☐ Menținerea colaborării școală-familie-comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și părinții/ membri ai comunității locale care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate ☐ Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității ☐ Extinderea și aprofundarea relației cu



		didactice.	școlile din zonă prin schimburi reciproce de informații, material didactic, sprijin de formare profesională, vizite, alte activități.
--	--	------------	---

Rezultate așteptate:

- Consolidarea relațiilor școală - comunitate cu impact educativ-non-educativ.
- Crearea de parteneriate prin implicarea activă a autorităților locale, familiilor și a mediului de afaceri, în vederea sprijinirii și încurajării desfășurării procesului educativ.
- Asigurarea unei rețele informaționale activă și rapidă
- Implicarea activă a părinților în desfășurarea actului educațional, prin participarea directă la lectorate și activități extra-curriculare.
- Participarea profesorilor, elevilor și părinților la schimburi de experiență la nivel local/național/internațional
- Cel puțin 1 ședință /lectorat cu părinții pe modul
- 100 de părinți se implică în activitățile festive și extrașcolare

ȚINTA 5

5. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii din învățământul preșcolar, primar și gimnazial.

Motivarea alegerii țintei :

- În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.



- Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.
- În Școala Gimnazială ” Iuliu Maniu” Vințu De Jos din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii elevi cu CES, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, CJRAE, site ARACIP, site ISJ Alba , site CCD Alba , legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , ME, CJRAE, CCD Alba, Primărie, Consiliul local

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
☐ Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.	☐ Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și	☐ Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel	☐ Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.



☐ Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. ☐ Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.	accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.	încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. ☐ Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.	☐ Implicarea comunității în viața școlară. ☐ Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
---	--	---	--

Rezultate așteptate:

- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;



ȚINTA 6

6.Creșterea eficienței manageriale cu 15 % anual, printr-un management transformațional care să genereze calitate referitoare la: climatul școlar (starea de bine), mediul fizic, curriculum la decizia școlii și relația profesor-elevi-părinți-comunitate.

Motivarea alegerii țintei :

1. Necesitatea impusă de legislația în domeniul educației și a orientărilor actuale privind corelarea obiectivelor stabilite la nivel național și teritorial în domeniul învățământului cu cele ale unității școlare;
2. Crearea în școală a condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre performanță;
3. Îmbunătățirea colaborării elevilor cu profesorii diriginți și colegii de clasă în vederea derulării de activități educative și extrașcolare;
4. Operaționalizarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației școlare;
5. Elaborarea de strategii diferențiate menite să faciliteze procesul de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenența etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovarea unui învățământ incluziv;
6. Noul program Erasmus+ oferă posibilitatea instituțiilor de învățământ de a aplica pentru derularea de proiecte de mobilitate sau parteneriate strategice;
7. Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exercita și dezvolta prin participare la proiecte naționale, dar mai ales europene;
8. Derularea de parteneriate le oferă elevilor șansa de a se dezvolta și școlii posibilitatea de a-și îndeplini misiunea;
9. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte;
10. CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+;
11. Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Alba , site CCD Alba , legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;



- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Alba , ME, CJRAE, CCD Alba, Primărie, Consiliul local.

OPȚIUNI STRATEGICE:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
☐ Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, pe arii curriculare, pe domenii de probleme, pe discipline, pe clase ☐ Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație ☐ Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri ☐ Aplicarea programelor	☐ Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru ☐ Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale ☐ Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate și cu elevii care prezintă factori de risc educațional ☐ Construirea unei baze de date referitoare la persoane și servicii de contact pentru sprijinirea activităților școlii ☐ Menținerea în incinta și perimetrul școlii a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicarea elevilor, cadrelor didactice, părinților și Consiliului	☐ Participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional ☐ Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă ☐ Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare ☐ Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță ☐ Vizite efectuate la domiciliul elevilor de către diriginți și învățători pentru a cunoaște îndeaproape mediul în care aceștia trăiesc și	☐ Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile ☐ Elaborarea de rapoarte privind activitatea de asigurare a calității educației școlare și prezentarea lor în cadrul CA ☐ Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul claselor și școlii ☐ Întâlniri periodice cu părinții (ședințe, consultații, lectorate) ☐ Colaborarea cu serviciul social



naționale, popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice ☐ Proiectarea activității educative la nivelul claselor respectând programa pentru consiliere și alte documente în domeniu. ☐ Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor.	local ☐ Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activitățile educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare ☐ Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video	colaborarea cu profesorii clasei pentru ca aceștia să cunoască problemele elevilor ☐ Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv educativ ☐ Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (Primărie, Finanțe, ISJ) ☐ Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acesteia prin diverse mijloace de atragere a resurselor ☐ Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare, a prevederilor Regulamentului intern.	din cadrul Primăriei pentru cazurile speciale Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție ☐ Inițierea elevilor în adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările programate și prin orele de dirigenție în colaborare cu ISU
---	--	---	---

Rezultate așteptate:

- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- O imagine bună în comunitate și în afara acesteia;
- O relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;



-
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune: dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează mediului educogen în clasă, coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

IV. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului *am consultat*:

- cadrele didactice în vederea stabilirii obiectivelor strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada ianuarie – februarie 2023, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor/obiectivelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Asigurarea unor condiții optime de pregătire, șanse egale la educație, oportunități de dezvoltare personală și profesională în concordanță cu schimbările din societate.
- Utilizarea unei game vaste de tehnologii digitale pentru a forma elevi care dețin competențe digitale (cunoștințe, abilități și atitudini) pentru a trăi, a munci, a învăța și a prospera într-o lume din ce în ce mai influențată de tehnologiile digitale.
- Creșterea numărului de elevi și cadre didactice implicate în activități educative școlare și extrașcolare.
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate la admiterea în licee.
- Asigurarea orientării elevilor spre viitorul profesional dorit și potrivit.
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală.



EVALUAREA PROIECTULUI STRATEGIC va avea în vedere realizarea următorilor indicatori:

- Procentul de promovare a ciclului primar și gimnazial.
- Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale, olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive;
- Existența cadrelor didactice cu competențe digitale medii și avansate care pot să asigure formarea elevilor.
- Noile tehnologii sunt aplicate/utilizate și integrate în lecții la toate disciplinele.
- Competențe digitale crescute pentru toți elevii.
- Procentul de integrare a absolvenților în licee și școli profesionale.
- Procentul de creștere a nivelului de siguranță în școală și al preocupărilor privind starea bazei didactico-materiale.

Indicatori de evaluare:

- 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative
- 100 % cadre didactice formate în competențe digitale/transdisciplinare și de pedagogie digitală
- 100% cadre didactice care aplică și integrează în lecții noile tehnologii
- 80 % dintre elevi dețin abilitatea de a găsi, evalua, crea și comunica informație pe platforme digitale.
- existența un laborator de științe și tehnologii dotat corespunzător- 24 de table interactive/laptopuri elevi
- 80% din numărul elevilor realizează progres școlar
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație cu 10 % mai mult decât în anul precedent.
- toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv
- 50% din CDȘ cuprind specific digital
- 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și extrașcolare
- sub 1% elevi cu abandon școlar

MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII strategiei se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare. **Evaluarea implementării strategiei** se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată pe baza planului managerial și evaluarea finală realizată în ultimul an de implementare. Instrumentul anual de evaluare este RAEI. Acesta va cuprinde activități de îmbunătățire, de evaluare internă a nivelului realizării obiectivelor strategice și va evalua nivelul de realizare a strategiei: la nivel de etapă sau în totalitate.

Monitorizarea se va realiza *prin*:



- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de asigurare a calității educației:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoaptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a Țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și membrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial, cel puțin o dată la sfârșitul modulelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesoriale de la sfârșitul modulelor vor analiza gradul de atingere a obiectivelor asociate modului încheiat.



Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Modalități de diseminare:

- afișarea PDI în școală la loc vizibil, pe site-ul școlii.
- înaintarea unui exemplar Primăriei.
- prezentarea proiectului partenerilor.
- realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor și membrilor comunității.

Întocmit,

ECHIPA DE PROIECT

Director- Alina Ioana Crișan

Director adjunct- Radu Ramona Denisa

Membrii Consiliului de administrație

Reprezentanți ai catedrelor/comisiilor metodice



Alina Crișan
Radu Denisa